

24/145-8 ถ.สะพานทอง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000

Tel&Fax:056-611388

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3659900454064

เลขทะเบียนการค้า 3659900454064

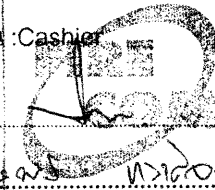

รหัสลูกค้า (Code):	วันที่ (Date): 10/08/2021
นามลูกค้า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร (Customer Name):	เลขที่ใบเสร็จ (Order No.): PCM2108017
ที่อยู่ (Address): ตำบล คลองคะเชนทร์ อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 66000	สาขา (Branch):
	Ref :

ลำดับ No.	รายการ	จำนวนเงิน Total Price
1	อ้างถึงใบกำกับภาษีเลขที่ : PCS2107013 <p style="text-align: center;">จ่ายแล้ว / (นางศิริพร นันทะวรรณ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 10/8/20</p>	115,000.00
หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน		ยอดเงินสุทธิ
		115,000.00
ชำระโดย	<input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เงินโอน : วันที่โอน _____ ธนาคาร _____ <input type="checkbox"/> เช็ค : วันที่เช็ค _____ เลขที่เช็ค _____ ธนาคาร _____	

หมายเหตุ

กรณีชำระด้วยเช็ค กรุณาขีดคร่อมและสั่งจ่ายในนามบริษัท,ขีดฆ่าหรือผู้ถือ

ใบเสร็จจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อเรียกเก็บเงินตามเช็คได้เรียบร้อยแล้ว

ผู้รับเงิน: Cashier	ร้านไฟร์คอมพิจิตร
	24/145-8 ถ.สะพานทอง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000 Mobile: 0994712500, TEL/FAX: 056611388
	firecomputer@fcomphit.com www.firecomputer.com



บจ./บค ๖๐๖... สุภา. ๖๖๖๖๖๖

งบการเงินและบัญชี ๙๖๕
วันที่ 27 ก.ค. 2564
เวลา ๙.๐๐ น.

๖๙๙ / ๖๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานการเงิน ฯ โทร. 0 5699 0354

ที่ พจ 0032.001.2/ Q46400033/5 วันที่ 16 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

1. ความเดิม

จังหวัดพิจิตร ได้อนุมัติให้จัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 115,000.00 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ Q46400033/3 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

2. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ ได้ส่งมอบเอกสารการตรวจรับพัสดุรายการดังกล่าวข้างต้น

เพื่อให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ รายละเอียดตามที่แนบ

3. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานการเงินและบัญชี ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว

สมควรเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ด้วยงบประมาณจากเงิน บำรุง

หมวด.....รหัสงบประมาณ.....รหัสกิจกรรม.....

รหัสโครงการ.....เป็นเงินทั้งสิ้น 115,000.00 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน นพ.สสจ.พิจิตร
- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
- เพื่อไปส่งพัสดุเอกสารแนบ

[Signature]

(นางฉวีวรรณ ชุ่มทองแดง)
หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน
สสจ.พิจิตร

21 ก.ค. 2564

[Signature]
(นายสุวิทย์ ใจดี)
หัวหน้างานการเงินและบัญชี

[Signature]

(นายวิชัยรินทร์ เสงวีวิทยกุล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

[Signature]

(นายธานี ไซติกคาม)

ผู้อำนวยการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(นายทองดี กัญญาประสิทธิ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

V46400028/Q46400033

ตาม

1074-12

เขียนสำเนา
10488๙๒๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ โทร. 0 5699 0354

ที่ พจ 0032.001.1/ Q46400033/4 วันที่ 16 กรกฎาคม 2564

เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

1.ความเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ พจ.0032.001.1/ Q46400033/2 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 อนุมัติให้จัด

ซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 115,000.00 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน). ตามบันทึกข้อตกลงซื้อ เลขที่ Q46400033/3 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

2.ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รายงานว่าได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

2.1 กรณีการซื้อขายทั่วไป โดยเห็นว่าผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามที่แนบ

2.2 กรณีการซื้อบริการสาธารณูปโภค ค่าบริการ.....
ประจำเดือน.....โดยเห็นว่าผู้ให้บริการส่งมอบบริการถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามที่แนบ

3.ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

3.1 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามข้อ 175 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3.2 การก่อกั้นผู้กักกันครั้งนี้ใช้งบประมาณจากเงิน บำรุง
หมวด.....รหัสงบประมาณ.....รหัสกิจกรรม.....
รหัสโครงการ.....เป็นเงินทั้งสิ้น 115,000.00 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน).

4.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

(นางวรรณลิษา คำจริง)

/เรียน...

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อ 175 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ *นาง กอบแก้ว* หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)

ความเห็นของรองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

-เห็นชอบตามเสนอของเจ้าหน้าที่

SV

(นายธานี โชคิคม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

-เห็นชอบตามเสนอของเจ้าหน้าที่

นางสาว ชรินทร์
นางสาว ชรินทร์ ธรรมสุทธิสกุล
นางสาว ชรินทร์ ธรรมสุทธิสกุล
นางสาว ชรินทร์ ธรรมสุทธิสกุล

(.....)
ตำแหน่ง..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

21 ก.ค. 2564

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

-ทราบ

V46400028/Q46400033

(นายอมร กัญญาประสิทธิ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ Q๔๖๔๐๐๐๓๓/๓ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สำนักงาน
สาธารณสุข พิจิตร ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านไฟร์คอมพิจิตร สำหรับโครงการ ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑
รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นายสมจินต์ มากพา)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอุษา จันทร์กลิ่น)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางมยุรี เข็มทอง)

ร้านไฟร์คอมพิจิตร

ใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี

609/67 NV

24/145-148ถ.สระหลวง ต.ในเมือง อ.เมืองพิจิตร จ.พิจิตร 66000

Tel&Fax: 056-611388

เลขทะเบียนการค้า 3659900454064

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3659900454064

รหัสลูกค้า (Code) C46925 เลขผู้เสียภาษี: 0994000500726

วันที่ (Date): 16/02/2024
เลขที่ใบกำกับ (Order No.): PCS2107013

นามลูกค้า (Customer Name): สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

พนักงานขาย (Salesman):

ที่อยู่ (Address):

กำหนดชำระเงิน (Term):

ตำบล คลองคะเชนทร์ อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 66000

สาขา (Branch):

Ref :

ลำดับ No.	Microsoft Part Number	รายละเอียด Description	จำนวน Qty	หน่วยละ List Price	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Total Price
1	73500068	All in One PC HP 200 Pro G4 AIO	5.00	23,000.00		115,000.00

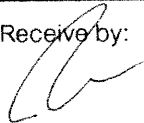
หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน


รวมเงิน Sub Total 107,476.64

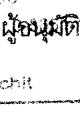
- ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
- สินค้าตามใบส่งของนี้เป็นสมบัติของผู้ขายจนกว่าผู้ซื้อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว
- ในกรณีที่ไมชำระเงินภายในกำหนด ท่านต้องชำระดอกเบี้ยคิดตามอัตราที่กำหนดไว้สูงสุด
- โปรดส่งจ่ายเช็คในนามบริษัท กรุณาขีดคร่อมและขีดฆ่าหรือผู้ถือ

ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7% 7,523.36

รวมเงินสุทธิ Net Total 115,000.00

ผู้รับสินค้า Receive by: 

ผู้ส่งสินค้า Delivery by: 
(สิริวัฒน์ ทราวิงก์)

ผู้อนุมัติ Approve by: 
(สิริวัฒน์ ทราวิงก์)



ประกาศจังหวัดพิจิตร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดพิจิตร ได้มีโครงการ ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านไฟร์คอมพิวเตอร์
(ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายทมล กัญญาประสิทธิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ของหัวหน้าพัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และคณะกรรมการตรวจการจ้าง

ข้าพเจ้านางกอบแก้ว เรืองธรรม..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้านางวรรณลิษา คำจริง (เจ้าหน้าที่พัสดุ)


ข้าพเจ้านายสมจินต์ มากพา(ประธานตรวจรับพัสดุ)

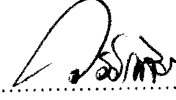
ข้าพเจ้าน.ส.อุษา จันทร์กลีน.....(คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)


ข้าพเจ้านางมยุรี เข็มทอง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

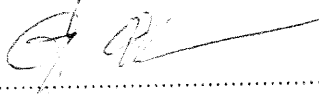
ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย จิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2559

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม  (หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ลงนาม  (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ลงนาม  (คณะกรรมการตรวจรับ)

ลงนาม  (คณะกรรมการตรวจรับ)

ลงนาม  (คณะกรรมการตรวจรับ)

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	64077296026
ชื่อโครงการ	ชื่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	2100200187
ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3659900454064
ชื่อผู้เสนอราคา	ร้านไฟร์คอมพิจิตร
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง	Q๔๖๔๐๐๐๓๓/๓
วันที่ทำสัญญา	12/07/2564 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดคปปป)
จำนวนเงิน	115,000.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	640714245119

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านไฟร์คอมพิจิตร
ที่อยู่ เลขที่ ๒๔/๑๔๕-๑๔๘ ถนนสระหลวง
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๖-๖๑๑๓๘๘
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๖๕๙๙๐๐๔๕๕๐๖๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ Q๔๖๕๐๐๓๓/๓
วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔
ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
ที่อยู่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ตำบลในเมือง อำเภอ
เมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร
โทรศัพท์ ๐๕๖ ๙๙๐๓๕๔

ตามที่ ร้านไฟร์คอมพิจิตร ได้เสนอราคา ใ้ต่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อ

ไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ตามรายละเอียดแนบท้าย	๑	รายการ	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๑๕,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๑๐๗,๔๗๖.๖๔
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๗,๕๒๓.๓๖
(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๑๕,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
- ระยะเวลารับประกัน ๓๐ วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

1. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
2. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๗๗๒๙๖๐๒๖ ชื่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง



ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายกมล กัญญาประสิทธิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ


(นายจิระพงษ์ เมฆเจริญ)

พนักงาน

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๗๗๒๙๖๐๒๖

เลขคู่สัญญา ๖๔๐๗๑๔๒๔๕๑๑๔


(นายธานี โชติภักดิ์)
ผู้อำนวยการสาธารณสุขสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

รายละเอียดเอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	5	เครื่อง	23,000.00	115,000.00
(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน).				รวมเป็นเงิน	107,476.64
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	7,523.36
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	115,000.00



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๕๖๔๔ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/Q๕๖๔๐๐๐๓๓/๒

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้


รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ตามรายละเอียดแนบท้าย	ร้านไฟร์คอมพิจิตร	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๑๕,๐๐๐.๐๐
รวม			๑๑๕,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางวรรณลิษา คำจริง)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ

(นายวัชรินทร์ เวชวิริยกุล)

ประธานกรรมการ

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)

กรรมการ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

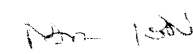
ลงชื่อ


(นางวรรณลิษา คำจริง)

กรรมการ/เลขา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

อนุมัติ


(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายวัชรินทร์ เวชวิริยกุล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายธานี โชติภักดิ์)

ผู้ช่วยราชการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

รายละเอียดเอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	5	เครื่อง	23,000.00	115,000.00
(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน).				รวมเป็นเงิน	107,476.64
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	7,523.36
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	115,000.00



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/Q๔๖๔๐๐๐๓๓/๑

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการขอซื้อข้อม้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร มีความประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในราชการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินบำรุงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามข้อ ๒๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามข้อ ๕ ของกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งดังนี้

๘.๑ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ๑) นายวัชรินทร์ เวชวิริยกุล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
- ๒) นางกอบแก้ว เรืองธรรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ
- ๓) นางวรรณลิษา คำจริง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ/เลขาฯ

ให้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ขาย/คุณสมบัติและราคาของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม เป็นธรรม โปร่งใสและประหยัด

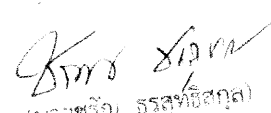
๘.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

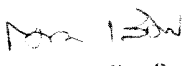
- ๑) นายสมจินต์ มากพา ตำแหน่ง เกสซ์กรชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
- ๒) น.ส.อุษา จันทร์กลีน ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ
- ๓) นางมยุรี เข็มทอง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กรรมการ


ให้มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางวรรณลิษา คำจริง)
เจ้าหน้าที่

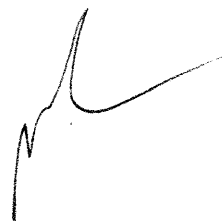

(นางชวิมล ธรรมชิตกุล)
นางสาวเนตรนงสวณและควบคุมภายใน
สสจ.พิจิตร
๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕


(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายวัชรินทร์ เวชวิริยกุล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชอบ
อนุมัติ


(นายชราณี ไชติกอณ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ


(นายพิเชษฐ์ พิเชษฐ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

รายละเอียดเอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	5	เครื่อง	23,000.00	115,000.00
(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน).				รวมเป็นเงิน	107,476.64
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	7,523.36
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	115,000.00





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๖๕๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ.๐๐๓๒.๐๐๑.๑/ ๗๕๕๓ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/ราคากลางและกำหนดหลักเกณฑ์
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ตามบันทึกข้อความ ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/ ๗๕๕๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้มอบให้ข้าพเจ้าฯ นายพินิจ พรหมจาด ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ราคากลางซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย นั้น

ข้าพเจ้า ฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In one สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๒๓,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ธันวาคม ๒๕๖๒) ดังรายละเอียดที่แนบท้ายนี้ พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ด้วยเกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ราคากลางพัสดุดังกล่าวข้างต้น และอนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วยเกณฑ์ราคาในการจัดซื้อครั้งต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายพินิจ พรหมจาด)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

นางสาววรรณลิษา คำจริง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
นางกอบแก้ว เรืองธรรม
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวรรณลิษา คำจริง)
เจ้าหน้าที่

(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธานี ไชติกาม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายวิชกรไชย ว่องศรี)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นางนงมล กัญญาประสิทธิ์)
นางอภิญญา สายงาม
นางสุจิตต์ พิจิตร
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

10. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 23,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

11. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * ราคา 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

Handwritten signature



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/๗๕๕๒

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/ราคากลางและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

๑.ความเดิม

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ได้อนุมัติให้ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๕ เครื่อง (เจ้าหน้าที่ใหม่ ๔ เครื่อง และทดแทนของเดิมชำรุด ๑ เครื่อง

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร จะดำเนินการซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๕ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

๓.ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบ ในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๔.ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อหรือจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ สมควรแต่งตั้งเห็นสมควรแต่งตั้งให้ นายพินิจ พรหมจาด ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ราคากลาง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวข้างต้น และเพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ ขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการต่อไป

๑ - ตรวจสอบพัสดุ
เพื่อโปรดพิจารณา ลงนาม

กรมการแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอัญชิตาภรณ์ เวชชีวิทย์กุล)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

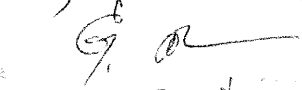
(นางวรรณลิษา คำจริง)
เจ้าหน้าที่

ขอ
ดำเนินการ

(นายทอมล ทัศนญาประสิทธิ์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร


ควบคุมโรคติดต่อ
โทร 7440-002-0006/102
1. จดฉบับ 2. PC
@PC 7440-002-0006/99

ตามพิพดศร PC เพระ สอทมพ
กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ
กลุ่มโรคติดต่อทางเดินหายใจ



น.ส. สุภา อิมศิริพงษ์

2 ก.ค. ๒๕๖๔

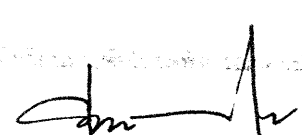

(นางรุ่งทิวา ธีนาธิรสรณ์)
หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ


การตรวจติดตามโรคติดต่อ
การตรวจติดตามโรคติดต่อ
การตรวจติดตามโรคติดต่อ

การตรวจติดตามโรคติดต่อ
การตรวจติดตามโรคติดต่อ

1090
การตรวจติดตามโรคติดต่อ

2 กรกฎาคม ๒๕๖๔
1090-002-0006/102
น.ส. อิมศิริพงษ์


(นายศุภกิจ ศรีอึ้ง)
นักวิชาการสาธารณสุข


12 กรกฎาคม ๒๕๖๔

ผลการดำเนินการ
การตรวจติดตามโรคติดต่อ

การตรวจติดตามโรคติดต่อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค ฯ โทร. ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ.๐๐๓๒.๐๐๔/๑๔๐ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเบิกครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ขอสนับสนุนครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน กรณีมีการเพิ่มจำนวนของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงาน ได้แก่ นายกฤษฎาคำสอน ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ ดังรายการต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------|--------------|
| ๑. โต๊ะสำนักงาน | จำนวน ๑ โต๊ะ |
| ๒. เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน ๑ ตัว |
| ๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๑ ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสมจินต์ มากพา)
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ

ชอบ ทรงรับ
 ชอบ ตกใจ
 ไม่มีปัญหา
 คัดค้าน
 ไม่ทราบ

(นายสมเจตน์ กัญญาประทีป)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

รอง นพ.สสจ.		วันที่	24 มิย 64
หัวหน้าฝ่าย		ตรวจวันที่	24/6/64
รองหัวหน้าฝ่าย		ร่างวันที่	24/6/64
เจ้าหน้าที่		พิมพ์วันที่	24/6/64



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพฯ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร โทร ๐-๕๖๙๙-๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๗ / ๓๑๐๔

วันที่ 2 กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติชุดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ใหม่

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ด้วยกลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ มีเจ้าหน้าที่ที่จบการศึกษามาปฏิบัติงานใหม่ จำนวน ๑ ราย ชื่อ น.ส.ศศิชา คัดทะมาตร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานโสต ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ แต่ยังไม่ได้รับชุดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพฯ จึงขออนุมัติเบิกชุดอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใหม่ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจักได้ประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายสมศรี (นามสกุล))

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ

ทตบ. / 11 กรกฎาคม ๒๕๖๔

(นางปัทมา ผ่องแผ้วบูรณ์)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

18/07/2564

- 18/07/2564

- น.ส.ศศิชา คัดทะมาตร
ที่ อ.พิจิตร จ.พิจิตร

น.ส.ศศิชา คัดทะมาตร

(นายธานี โชติภักคาม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

- 18/07/2564
- 18/07/2564
- 18/07/2564
- 18/07/2564
- 18/07/2564

(นายสมศรี (นามสกุล))

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร