

การขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
สำหรับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ชื่อหน่วยงาน/กลุ่มงาน : พัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

หัวข้อ : เรื่อง รายงานผลการติดตามการดำเนินงานคุณภาพข้อมูล ผ่านเว็บไซต์
(ด้านพัฒนาระบบข้อมูลทางเว็บไซต์) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. หนังสือที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๒/๑๒๑๑๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ แจ้งรายละเอียดข้อค้นพบ และ
ข้อเสนอแนะผลปฏิบัติงานสาธารณสุข (ด้านพัฒนาระบบข้อมูลทางเว็บไซต์) สำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดพิจิตร ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๒. หนังสือที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๒/๘๘๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ แจ้งผลปฏิบัติงานสาธารณสุข
(ด้านพัฒนาระบบข้อมูลทางเว็บไซต์) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๓. สรุปผลการประเมินผลงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร (Ranking) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระดับ
ความสำเร็จของหน่วยบริการที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพข้อมูล (ด้านพัฒนาระบบข้อมูลทางเว็บไซต์)

LINK : http://www.ppho.go.th/webppho/news_show.php?id=๓๗๐๘

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวนุสรรา มณีโชติสกุลวงศ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายจिरยุทธ์ คงนุ่น)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นายสุวัฒน์ ทับมัน

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๒/๑๒๑๑๕

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
ถนนคลองคะเชนทร์ พจ ๖๖๐๐๐

๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งรายละเอียดข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ ผลปฏิบัติงานสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิจิตร, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนและสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายละเอียดข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ ผลการออกประเมินปฏิบัติงานสาธารณสุข
ปีงบฯ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ได้กำหนดการออกประเมินผลการปฏิบัติงานด้าน
สาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๒๑-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในระดับ คปสอ.โดยมี
วัตถุประสงค์ เพื่อประเมินผลงานเชิงคุณภาพ ยกระดับและพัฒนาการปฏิบัติงานสาธารณสุข ตามตัวชี้วัด ๓๗
ตัวชี้วัด ประเด็น PA, การตรวจราชการของปลัดกระทรวงสาธารณสุขและผู้ตรวจราชการ, ประเด็นมุ่งเน้น
จังหวัดพิจิตรปี ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร จึงขอแจ้ง
รายละเอียดข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ ผลการออกประเมินปฏิบัติงานสาธารณสุข ตามตัวชี้วัดในระดับ
คปสอ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางปัทมา ผ่องสมบุญ)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

โทรสาร ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๓



ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๒/๘๘๕๕

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
ถนนคลองคะเชนทร์ พจ ๖๖๐๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งผลปฏิบัติงานสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิจิตร, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนและสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ผลการออกประเมินปฏิบัติงานสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ได้กำหนดการออกประเมินผลการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๒๑-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในระดับ คปสอ.โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินผลงานเชิงคุณภาพ ยกระดับและพัฒนาการปฏิบัติงานสาธารณสุข ตามตัวชี้วัด ๓๗ ตัวชี้วัด ประเด็น PA, การตรวจราชการของปลัดกระทรวงสาธารณสุขและผู้ตรวจราชการ, ประเด็นมุ่งเน้นจังหวัดพิจิตรปี ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร จึงขอแจ้งผลการออกประเมินปฏิบัติงานสาธารณสุข ตามตัวชี้วัดในระดับ คปสอ. รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางปัทมา ผ่องสมบูรณ์)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
ศึกษาราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

โทรสาร ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๓

สรุปผลการประเมินผลงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร (Ranking) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ระดับความสำเร็จของหน่วยบริการที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพข้อมูล
(ด้านพัฒนาระบบข้อมูลทางเว็บไซต์)

อ.เมือง

ข้อค้นพบ ๑. ไม่มี Admin ระดับอำเภอ ใช้บุคลากรใน รพ.สต.ทำหน้าที่

๒. มีการประชุมงานข้อมูล เดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อติดตามงาน แต่พบว่า ในส่วนของ รพ.พิจิตร ผู้ที่เข้าร่วมส่วนใหญ่เป็นเจ้าหน้าที่จากกลุ่มงานเวชกรรม ส่วน เจ้าหน้าที่ ใน PCCของ รพ. เข้าร่วมบ้างเป็นบางครั้ง ซึ่งทำให้ไม่เข้าใจในการบันทึกข้อมูล เพราะไม่ใช่ผู้ปฏิบัติหน้างาน

๓. ข้อมูลที่พบ error ส่วนใหญ่ จะเกิดในส่วนของ รพ.พิจิตร โดยเฉพาะข้อมูลเพิ่มPerson กับ เพิ่ม death ไม่มีผู้รับผิดชอบโดยตรงในการ clear ข้อมูลในส่วนของข้อมูล patient

๔. พบปัญหาในส่วนของ PCC รพ. บันทึกข้อมูลไม่ถูก และไม่ทันเวลา

อ.วังทรายพูน

ข้อค้นพบ ๑. มีการประชุมติดตามงานข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน ในเวทีประชุมประจำเดือนของอำเภอ โดยกำหนดเป็นวาระแยกต่างหาก (จนท.ที่เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย กลุ่มเวชกรรม รพ./สสอ./ผอ.รพ.สต./จนท.รพ.สต.

๒. ปี ๒๕๖๒ มีการประชุม data admin ๒ ครั้ง

๓. มีช่องทางในการสื่อสาร และติดตามงานข้อมูล ผ่าน Facebook ชื่อกลุ่ม “กลุ่มงาน ข้อมูลข่าวสาร และสารสนเทศ สสอ.วังทรายพูน”

๔. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.บน สสอ.วังทรายพูน) ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

อ.โพธิ์ประทับช้าง

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.คอมพิวเตอร์ บน รพ.และ จนท.สสอ.) ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน เพื่อติดตามการส่งข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง ปัญหาที่พบและการแก้ไขปัญหา

อ.ตะพานหิน

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.คอมพิวเตอร์ บน รพ.) แต่ สสอ.ใช้บุคลากรใน รพ.สต.ทำหน้าที่ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน เพื่อสอนการใช้งานโปรแกรม ติดตามงาน แก้ไขปัญหาการบันทึกข้อมูลที่ไม่ขึ้น

๓. ผู้บริหารติดตามงานในที่ประชุม คบสอ.ทุกเดือน

๔. มีช่องทางในการสื่อสาร และติดตามงานข้อมูล ผ่าน Facebook ชื่อกลุ่ม “ITTEAM TAPHANHIN”

อ.บางมูลนาก

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ ทั้ง รพ.และ สสอ. (แต่ สสอ.ใช้บุคลากรใน รพ.สต.ทำหน้าที่ร่วมด้วย) ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. ช่องทางในการสื่อสาร และติดตามงานข้อมูล ผ่าน Facebook และ line
๓. มีการประชุม admin ทุกเดือน (สสอ.+รพ.สต.+รพ.+เวชกรรม รพ.)
๔. ผู้บริหารเป็นผู้ติดตามงาน
๕. เจ้าหน้าที่บางคนยังขาดทักษะในการบันทึกข้อมูล เช่น EPI เมื่อ key แล้วไม่กด enter

อ.โพทะเล

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ในทุกระดับ (อำเภอ/รพ./รพ.สต.) ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน (สสอ.+รพ.สต.+รพ.+เวชกรรม รพ.)
๓. ช่องทางในการสื่อสาร และติดตามงานข้อมูล ผ่าน Facebook และ line

อ.สามง่าม

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.คอมพิวเตอร์ บน รพ.และ จนท.สสอ.) ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน (สสอ.+รพ.สต.+รพ.+เวชกรรม รพ.) แต่ รพ.จะเปลี่ยนคนเข้าร่วม ทำให้ไม่ต่อเนื่อง

๓. ในการแก้ไขข้อมูล โดยส่งข้อมูลในแฟ้ม Data correct ของ รพ.สต. admin สสอ.เป็นผู้ดำเนินการ

อ.ทับคล้อ

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.คอมพิวเตอร์ บน รพ.และ จนท.สสอ.) ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน (สสอ.+รพ.สต.+รพ.+เวชกรรม รพ.) โดยกำหนดไว้เดือนละ ๑ ครั้ง แต่สามารถดำเนินการได้เพียง ๗ ครั้ง ตั้งแต่ ต.ค.๖๑-ส.ค.๖๒

๓. มีการกำหนดเป็นวาระติดตามในเวทีประชุมประจำเดือนของ สสอ.

๔. ปัญหาฐานข้อมูลประชากรที่ซ้ำซ้อนกันระหว่าง รพ.ทับคล้อ กับ PCU ทับคล้อ ทำให้มีปัญหาการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย และผลงานที่ดำเนินการ

อ.สากเหล็ก

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.คอมพิวเตอร์ บน รพ.) แต่ สสอ.ใช้บุคลากรใน รพ.สต.ทำหน้าที่ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน (สสอ.+รพ.สต.+รพ.+เวชกรรม รพ.)

๓. การ Key ข้อมูลความครอบคลุม ในส่วนของ รพ.ไม่ให้ Key ย้อนหลัง ในงาน PP เพราะตัดรายงานทำการเงินไปแล้ว นั้น **ข้อเสนอ** การบันทึกผลงาน PP เพื่อความครอบคลุม ไม่ต้องเปิด visit ได้

อ.บึงนาราง

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.คอมพิวเตอร์ บน รพ.) แต่ สสอ.ใช้บุคลากรใน รพ.สต.ทำหน้าที่ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน (สสอ.+รพ.สต.+รพ.+เวชกรรม รพ.)

อ. ดงเจริญ

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.คอมพิวเตอร์ บน รพ.) แต่ สสอ.ใช้บุคลากรใน รพ.สต.ทำหน้าที่ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน (สสอ.+รพ.สต.+รพ.+เวชกรรม รพ.)

๓. พบปัญหา ไม่เพิ่มรหัสยาใหม่ กรณี เปลี่ยนบริษัท แต่ใช้การเปลี่ยนรหัสยาแทน ซึ่งจะทำให้ประวัติการรับยาเดิม จะเปลี่ยนเป็นรหัสยาใหม่ทันที

อ. วชิรภรณ์

ข้อค้นพบ ๑. มี admin ระดับอำเภอ (เป็น จนท.คอมพิวเตอร์ บน รพ.) แต่ สสอ.ใช้บุคลากรใน รพ.สต.ทำหน้าที่ในการดูแล และตรวจสอบข้อมูล พร้อมแก้ไขปัญหา

๒. มีการประชุม admin ทุกเดือน (สสอ.+รพ.สต.+รพ.+เวชกรรม รพ.)

๓. ผู้บริหารเป็นผู้ติดตามงาน