



คู่มือการดำเนินงาน กลุ่มยวระบาดวิทยา ปี 2564



กลุ่มระบาดวิทยาและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์
กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข



คำนำ

การดำเนินงานการจัดตั้งยุวระบาดวิทยาในเขตสุขภาพที่ 3 ประกอบด้วย จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดชัยนาท จังหวัดพิจิตร และจังหวัดอุทัยธานี ได้เริ่มต้นดำเนินการตั้งแต่ปี 2563 โดยคู่มือการดำเนินงานกลุ่มยุวระบาดวิทยานี้ เป็นคู่มือฉบับแรกที่พิจารณาร่วมกันของเจ้าหน้าที่สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คู่มือการดำเนินงานกลุ่มยุวระบาดวิทยา มีเนื้อหาที่ถูกต้องสมบูรณ์ ซึ่งจะใช้เป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ในระดับจังหวัด อำเภอ รวมถึงบุคลากรในโรงเรียน และสมาชิกกลุ่มยุวระบาดวิทยาของโรงเรียน ในการนำไปใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานกลุ่มยุวระบาดวิทยา ตลอดจนเป็นการเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ศึกษาและใช้ประโยชน์ต่อไป

กลุ่มระบาดวิทยาและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์
พฤศจิกายน 2563



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ.....	๒
หลักการและเหตุผล.....	1
วัตถุประสงค์.....	2
การดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิชา.....	2
แผนผังการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิชา เขตสุขภาพที่ 3 ปี 2564.....	3
เป้าหมายในการดำเนินงาน.....	4
การส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มยุวระดับวิชา.....	4
- ขึ้นเตรียมการ.....	4
- ขึ้นประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องระดับอำเภอจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ.....	5
- ขั้นตอนการจัดการประชุมกลุ่มยุวระดับวิชาภายในโรงเรียน.....	5
บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข.....	6
ความหมายและสัญลักษณ์.....	7
- ความหมายของยุวระดับวิชา.....	7
- สัญลักษณ์ของยุวระดับวิชา.....	7
- คำปฏิญาณของยุวระดับวิชา.....	8
- การกล่าวคำปฏิญาณ.....	8
- มติประจำใจของยุวระดับวิชา.....	9
- เพลงที่ใช้ในกิจกรรมยุวระดับวิชา.....	10
องค์ประกอบของกลุ่มยุวระดับวิชา.....	11
- องค์ประกอบหลัก.....	11
- องค์ประกอบเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิชา.....	14
- งานและกิจกรรมของยุวระดับวิชา.....	14
- การประกวดแข่งขันการนำเสนอผลการดำเนินงานยุวระดับวิชา.....	19
ภาคผนวก.....	21



หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ปัจจุบันประเทศไทย ยังพบการแพร่ระบาดของโรคกระจายอยู่ทั่วไป อาทิ ไข้เลือดออก ไข้ปวดข้อยุลงลาย อาหารเป็นพิษ ไข้หวัดใหญ่ โรคตามฤดูกาลอื่นๆ รวมถึงมีการระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่ (COVID-19) เกิดขึ้นตั้งแต่ปลายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ส่งผลกระทบอย่างรวดเร็วในวงกว้างทั้งเศรษฐกิจ สังคม และเนื่องด้วยปัจจัยสภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ การคมนาคม สภาพแวดล้อม การผ่อนคลายอคตการณ์ของโรค COVID-19 รวมถึงธรรมชาติของเชื้อที่เป็นปัจจัยสำคัญต่อการแพร่ระบาดของโรคนี้ แม้ในภาพรวมเขตสุขภาพที่ 3 จะควบคุมการระบาดของโรคได้ก็ตาม การทำงานเฝ้าระวังตอบโต้เหตุการณ์ในขณะนี้ ยังต้องอาศัยความร่วมมือกันของหน่วยงานเครือข่ายระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อให้เกิดการทำงานเป็นรูปธรรมมากขึ้น ลดการสิ้นเปลืองทรัพยากรสาธารณสุข

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ กลุ่มระบาดวิทยาและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ได้วางแนวทางในการสนับสนุนเครือข่ายในพื้นที่เขตสุขภาพที่ 3 วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเฝ้าระวังโรคและภัยสุขภาพและระบบการสอบสวนโรค เสริมสร้างความเข้มแข็งให้ทีมปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรคของสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ และหน่วยปฏิบัติการในพื้นที่ทุกระดับ เพื่อเสริมสมรรถนะการจัดการภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขของ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์และเครือข่าย และเพื่อเสริมงานเฝ้าระวัง สอบสวนให้สนับสนุน พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

ดังนั้น สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ โดยกลุ่มระบาดวิทยาและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข จึงได้ริเริ่มจัดตั้งโครงการยุวระบาดวิทยาขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายใต้โครงการตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ชื่อโครงการ การเฝ้าระวังทางระบาดวิทยาและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินโรคและภัยสุขภาพ ปีงบประมาณ 2564 ชื่อกิจกรรม การจัดตั้งยุวระบาดวิทยาเพื่อเป็นแกนนำในการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 และโรคติดต่ออื่นๆ ในโรงเรียน เขตสุขภาพที่ 3 เพื่อเป็นการบูรณาการการพัฒนาการสนับสนุนเครือข่ายในพื้นที่เขตสุขภาพที่ 3 ให้มีความหลากหลายและเข้าถึงกลุ่มพื้นที่เป้าหมายเฉพาะมากขึ้น ซึ่งเป็นประโยชน์ในการเฝ้าระวังโรคและภัยสุขภาพให้ดียิ่งขึ้นต่อไป



วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้เยาวชนมีทัศนคติที่ดีในด้านสุขภาพ ยอมรับในคุณค่าและความสำคัญของการป้องกันดูแลสุขภาพในการดำรงชีวิตในสังคม
2. เพื่อให้เยาวชน มีความรู้ทักษะ ความสามารถในการป้องกันดูแลด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวัน
3. เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มของเยาวชนโดยใช้กระบวนการ “กลุ่มยุวระบาดวิทยา” ในการพัฒนาผู้นำ การอยู่ร่วมกันในสังคม การบริหารจัดการ เพื่อตนเอง ครอบครัวและชุมชน

การดำเนินงานกลุ่มยุวระบาดวิทยา

เยาวชนเป็นกลุ่มบุคคลที่มีความกระตือรือร้นต่อการเปลี่ยนแปลง เปิดกว้างความคิดและเทคโนโลยีหรือการปฏิบัติใหม่ๆ จึงเป็นกลุ่มที่มีศักยภาพและมีพลัง เป็นความหวังและเป็นอนาคตของประเทศไทย หากได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้อง เหมาะสม ให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถและปลูกฝังให้มีทัศนคติที่ดีในด้านสุขภาพ ก็จะสามารถเป็นผู้นำความก้าวหน้าและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาด้านสุขภาพของประเทศไทยต่อไปได้

กลุ่มระบาดระบาดวิทยาและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดตั้งและพัฒนาเยาวชน โดยการดำเนินการส่งเสริมพัฒนา “ยุวระบาดวิทยา” ด้วยการส่งเสริมการรวมตัวกันของเยาวชน จัดตั้งเป็น “ยุวระบาดวิทยา” เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะด้านการดูแลสุขภาพและทักษะการดำเนินชีวิตในสังคม โดยเน้นวิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์และการปฏิบัติจริง (Learning by doing) ให้ยุวระบาดวิทยามีความสามารถและมีความพร้อมในการสืบทอดเป็นเยาวชนป้องกันดูแลรักษาสุขภาพ และเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ



แผนผังการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิทยา เขตสุขภาพที่ 3 ปี 2564

ขั้นที่ 1 ขั้นเตรียมการ
(เดือนมกราคม)

- 1.1 ชี้แจงวิธีการดำเนินงาน บทบาท และหน้าที่ ประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ให้เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด/อำเภอ
- 1.2 คัดเลือกอำเภอที่มีศักยภาพ
- 1.3 คัดเลือกที่ปรึกษายุวระดับวิทยา
- 1.4 คัดเลือกเยาวชน

ขั้นที่ 2
ชี้แจงการดำเนินโครงการ
แก่โรงเรียนนำร่อง
(เดือนมีนาคม)

- 2.1 ชี้แจงวิธีการดำเนินงาน บทบาท และหน้าที่ ประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ให้กับโรงเรียนนำร่อง
- 2.2 เลือกตั้งคณะกรรมการยุวระดับวิทยาของโรงเรียน และตั้งชื่อกลุ่มยุวระดับวิทยา
- 2.3 อนุมัติจัดตั้งกลุ่มยุวระดับวิทยา

ขั้นที่ 3
ดำเนินงานกลุ่มยุวระดับ
วิทยาและประกวด/ติดตาม
การดำเนินการ/ประกวด
คัดเลือกตัวแทนจังหวัด
(เดือนมิถุนายน)

- 3.1 การปฏิบัติงานส่วนบุคคลของคณะกรรมการแต่ละชั้นเรียน
- 3.2 การปฏิบัติงานในภาพรวมกลุ่มของคณะกรรมการยุวระดับวิทยา
- 3.3 การประชุมกลุ่มยุวระดับวิทยาประจำเดือน
- 3.4 การติดตามการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิทยา
- 3.5 การประกวดแข่งขันการสาธิตและการนำเสนอผลงานเพื่อคัดเลือกตัวแทนระดับจังหวัด

ระยะที่ 4
การประกวดแข่งขันการสาธิต
และการนำเสนอโครงงาน
ระดับเขตสุขภาพที่ 3
(เดือนกรกฎาคม)

- 4.1 การประกวดแข่งขันการสาธิตและการนำเสนอโครงงาน
- 4.2 มอบโล่รางวัลและเกียรติบัตร
- 4.3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิทยาเขตสุขภาพที่ 3



เป้าหมายในการดำเนินงาน

เยาวชนรวมตัวจัดตั้งเป็น “กลุ่มยุวระบาศิษยา” สมาชิกกลุ่มยุวระบาศิษยามีทัศนคติที่ดี ด้านการป้องกันดูแลสุขภาพ มีความรู้ความสามารถในการป้องกันดูแลสุขภาพเบื้องต้น มีสถานะเป็นผู้นำ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง มีทักษะในด้านการดำเนินชีวิต และเป็นพลเมืองที่ดี

การส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มยุวระบาศิษยา

การจัดตั้งกลุ่มยุวระบาศิษยา ริเริ่มโดยบุคลากรในโรงเรียน บุคคลในท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่ที่ทำงานด้านสุขภาพ ซึ่งการส่งเสริมการจัดตั้งจะดำเนินงานได้ตามแนวทางดังต่อไปนี้

ขั้นเตรียมการ

1. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการยุวระบาศิษยา สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ จัดเตรียมเอกสารและแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ในการดำเนินงาน ได้แก่ ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกกลุ่มยุวระบาศิษยา สมุดการบันทึกการปฏิบัติงานและกิจกรรมของยุวระบาศิษยา

2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการยุวระบาศิษยา สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ ชี้แจงวิธีการดำเนินงาน บทบาท และหน้าที่ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้เข้าใจอย่างละเอียด

3. เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดคัดเลือกอำเภอที่มีศักยภาพ มีความพร้อมในการจัดตั้งยุวระบาศิษยา พิจารณาความพร้อมทั้งในส่วนของเจ้าที่สาธารณสุขอำเภอและโรงเรียนในอำเภอเพื่อนำร่องเป็นต้นแบบของจังหวัด จังหวัดละ 3 อำเภอ อำเภอละ 2 โรงเรียน (โรงเรียนมัธยมขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน 1 โรงเรียน และโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาที่ 1-6 ในอำเภอ จำนวน 1 โรงเรียน)

4. เจ้าหน้าที่สาธารณสุขจังหวัดทำหนังสือถึงสาธารณสุขอำเภอเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับสาธารณสุขอำเภอ ทำความเข้าใจโครงการเบื้องต้น นอกจากนี้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการยุวระบาศิษยา สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ ติดต่อ ชี้แจงวิธีการดำเนินงาน บทบาท และหน้าที่ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเพิ่มเติมอย่างละเอียดทางโทรศัพท์หรือการติดต่อช่องทางอื่นๆ

5. เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอำเภอร่วมกับโรงเรียนพิจารณาหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นที่ปรึกษายุวระบาศิษยาประจำโรงเรียน (ดูคุณสมบัติและหน้าที่ที่ปรึกษายุวระบาศิษยา หน้า 10)

6. โรงเรียนนำร่องต้นแบบของอำเภอ สสำรวจเยาวชน ชายหรือหญิง อายุระหว่าง 12 - 18 ปี ในโรงเรียน และทำการคัดเลือกเยาวชนตัวแทนโรงเรียนละ 10-12 คน ที่อยู่ในข่ายรับเข้าเป็นสมาชิกประกอบไปด้วย ตัวแทนเยาวชนโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีความประสงค์จะเข้าเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 โรงเรียนเดิม ชั้นละ 4 คน รวม 12 คน หรือ โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ที่มีความประสงค์จะเข้าเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนเดิม ชั้นละ 2 คน รวม 12 คน แจกใบสมัครแก่ผู้ที่สมัครเข้าเป็นสมาชิก

7. กรอกใบสมัครสมาชิก เพื่อเก็บรวบรวมและนำส่งให้กับที่ปรึกษากลุ่มยุวระบาศิษยา หากมีผู้สมัครสมาชิกจำนวนมาก คัดเลือกโดยการโหวตหรือเลือกตั้งหรือวิธีอื่นๆ ในการพิจารณาของโรงเรียน



ขั้นประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องระดับอำเภอจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. เจ้าหน้าที่สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์ผู้รับผิดชอบโครงการชี้แจงวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิทยา ประโยชน์ที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้ที่จะเป็นสมาชิก งานและกิจกรรมของสมาชิก ให้เข้าใจอย่างละเอียด เน้นทำความเข้าใจว่าการทำงานของสมาชิกเป็นวัตถุประสงค์ของงานกลุ่มยุวระดับวิทยา ตลอดจนเตรียมการสำรวจสภาพสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรในโรงเรียนที่จะช่วยสนับสนุนการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิทยา

2. สมาชิกกลุ่มยุวระดับวิทยา 10-12 คน ร่วมกันเลือกตั้งคณะกรรมการยุวระดับวิทยาของโรงเรียน (รายละเอียดหน้าที่ตำแหน่ง หน้าที่ 11) โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ปรึกษากลุ่มยุวระดับวิทยา โดยเลือกชั่วโมงเรียนที่สะดวก เช่น ชั่วโมงกิจกรรมชมรม เป็นต้น หรือในการพิจารณาของโรงเรียน คณะกรรมการประกอบไปด้วย

2.1 ประธานยุวระดับวิทยา (เรียนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีสุดท้ายของโรงเรียน)

2.2 รองประธานยุวระดับวิทยา (เรียนอยู่ในระดับชั้นใดก็ได้)

2.3 เลขานุการยุวระดับวิทยา (เรียนอยู่ในระดับชั้นใดก็ได้)

2.4 เภรียญยุวระดับวิทยา (เรียนอยู่ในระดับชั้นใดก็ได้)

2.5 ปฏิคมยุวระดับวิทยา (เรียนอยู่ในระดับชั้นใดก็ได้)

2.6 กรรมการยุวระดับวิทยา จำนวน 5-7 คน

3. ตั้งชื่อกลุ่มยุวระดับวิทยาตามความเห็นชอบของที่ประชุม หรือจัดตั้งเป็นชื่อชมรมเพื่อสะดวกในการดำเนินกิจกรรม หรือในการพิจารณาของโรงเรียน

4. ให้เจ้าหน้าที่สาธารณสุขร่วมกับที่ปรึกษากลุ่มยุวระดับวิทยาจัดทำรายงานการจัดตั้งกลุ่มตามแบบฟอร์มส่งให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เพื่อขออนุมัติจัดตั้งเป็นกลุ่มยุวระดับวิทยาระดับอำเภอ

5. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแจ้งอนุมัติจัดตั้งกลุ่มยุวระดับวิทยาให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทราบ และสรุปรายละเอียดตามแบบรายงานเก็บไว้เป็นหลักฐาน

6. นัดประชุมครั้งต่อไป

ขั้นตอนการจัดการประชุมกลุ่มยุวระดับวิทยภายในโรงเรียน

การประชุมในครั้งนี้ถือว่าเป็นการประชุมครั้งแรกของกลุ่มยุวระดับวิทยา จะต้องแจ้งให้กับที่ปรึกษากลุ่ม โดยผู้เข้าร่วมประชุมคือสมาชิกกลุ่มยุวระดับวิทยา ซึ่งจะต้องดำเนินการประชุมดังต่อไปนี้

1. ที่ปรึกษากลุ่มยุวระดับวิทยา ชี้แจงวิธีการดำเนินงาน บทบาท และหน้าที่สมาชิก วิธีการประชุม และชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ที่สมาชิกจะเลือกทำตามความสมัครใจ และสมมุติบทที่สมาชิกจำเป็นต้องใช้ เพื่อทบทวนความเข้าใจ

2. ดำเนินการประชุมโดยคณะกรรมการยุวระดับวิทยา (ขั้นตอนรายละเอียดในหน้าที่ 15)

3. กำหนด วัน เวลา และสถานที่ ในการประชุมครั้งต่อไป ซึ่งถือเป็นการประชุมครั้งที่ 2 ของกลุ่มยุวระดับวิทยา เพื่อดำเนินการประชุมดังที่เจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดตามขั้นประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ



บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

การดำเนินงานกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ในระดับต่างๆ ต้องยึดหลักของกระบวนการวางแผนงาน บทบาทและหน้าที่ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษา ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. ศึกษาความจำเป็นและความเป็นไปได้ที่จะจัดตั้งกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษา
2. กำหนดแนวทางและเป้าหมายจำนวนกลุ่มที่จะดำเนินการจัดตั้ง
3. กระตุ้นบุคคลเป้าหมายให้เห็นความจำเป็นและเกิดการรวมตัวกันเป็นกลุ่ม
4. ดำเนินการจัดตั้งกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษา
5. ศึกษาปัญหาและความต้องการของกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
6. กำหนดแนวทางและเป้าหมายการส่งเสริมกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาทั้งทางด้านวิชาการ ด้านเศรษฐกิจและสังคม
7. จัดทำทะเบียนและรายงานการจัดตั้งกลุ่ม ตลอดจนความเคลื่อนไหวและความสำเร็จของการดำเนินงานยุวระดับอาชีวศึกษา
8. บริการความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานกลุ่มและวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
9. จัดประชุมและอบรมผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านยุวระดับอาชีวศึกษา
10. เยี่ยมเยือน ติดตาม และนิเทศงานกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษา
11. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษา
12. รวบรวม และจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะเอกสาร วัสดุและอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษา
13. จัดทำระบบเก็บข้อมูลและเผยแพร่ข่าวสารความรู้ด้านสุขภาพเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานยุวระดับอาชีวศึกษา

บทบาทและหน้าที่ต่อการส่งเสริมการทำงานกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาของเจ้าหน้าที่ในระดับต่างๆ อาจมีรายละเอียดหรือความเข้มข้นเน้นหนักที่แตกต่างกัน และมีความเป็นไปได้ที่จะมีบทบาทและหน้าที่อื่นๆ อีก ที่อยู่นอกเหนือแนวทางที่ได้เสนอไว้ข้างต้น ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ ความจำเป็น ณ ขณะนั้น ซึ่งเจ้าหน้าที่จำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการให้เหมาะสมต่อสถานการณ์ สภาพท้องถิ่น ประเพณี และวัฒนธรรม โดยยังคงหลักการในการส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาไว้เช่นเดิม



ความหมายและสัญลักษณ์

ความหมายของยุวระดับวิชา

ยุวระดับวิชา คือ เยาวชนที่มีอายุระหว่าง 12 – 18 ปี มีความสนใจในด้านการป้องกันดูแล สุขภาพ สมัครเป็นสมาชิกกลุ่มยุวระดับวิชา เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ในด้านการป้องกันดูแล สุขภาพ และเสริมสร้างทักษะด้านสุขภาพในการดำเนินชีวิต

สัญลักษณ์ของยุวระดับวิชา

สัญลักษณ์ยุวระดับวิชาเป็นแมลงเต่าทองสีชมพู แมลงเต่าทองใช้แทนรูปสัญลักษณ์ของ สิ่งมีชีวิตขนาดเล็กที่อยู่ตามธรรมชาติ อันหมายถึงเชื้อโรคขนาดเล็กที่มีอยู่ทั่วไป และสามารถพบได้ใน ชีวิตประจำวัน เปรียบเสมือนเชื้อโรคต่างๆ เหล่านี้มีทั้งคุณและโทษ และอยู่ร่วมกับเรา เมื่อเราเรียนรู้และมี ความรู้เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตเหล่านี้ เราก็จะสามารถป้องกันพิษภัย และภัยร้ายแรงต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นกับเราได้ นอกจากนี้แมลงเต่าทองยังสามารถสื่อถึงการกระจายตัว บินเผยแพร่ในที่ต่างๆ อันหมายถึง ยุวระดับวิชาที่มี ภารกิจในการป้องกันดูแลด้านสุขภาพในโรงเรียน ตรงปีกและลำตัวของแมลงเต่าทองบรรจุตัวอักษร “ร” ไว้ ตรงกลาง

อักษร ร ในเครื่องหมายนี้เป็นคำย่อของ 3 คำ

ร ตัวแรก หมายถึง รู้เร็ว

ร ตัวที่สอง หมายถึง รายงานเร็ว

ร ตัวที่สาม หมายถึง ป้องกันเร็ว

สีของยุวระดับวิชาใช้สีชมพู โดยให้ความหมายและความสำคัญคือ สีที่มีลักษณะปลอดภัยให้จิตใจและ ความรู้สึกต่างๆ สงบลง ในขณะที่เดียวกันก็ให้ความรู้สึกของการมีน้ำใจดี จิตใจกว้างขวาง อบอุ่นและทะนุ ถนอม ทำให้รู้สึกถึงการปกป้อง ในด้านความรักจึงมักจะนำสีนี้มาเป็นตัวแทน ดังภาพ





คำปฏิญาณของยูระบาตวิทยา

มีรากฐานจากเครื่องหมายยูระบาตวิทยา คือ ร ทั้ง 3 ตัว ในการที่จะให้สมาชิกกล่าวคำปฏิญาณนั้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกทุกคนได้ตระหนักว่าทุกคนได้มาร่วมเป็นสมาชิกยูระบาตวิทยานี้ ต้องรู้ข้อมูลทางสุขภาพให้เร็ว รายงานข้อมูลให้เร็ว สุดท้ายจะนำไปสู่การป้องกันดูแลสุขภาพได้เร็ว คำปฏิญาณ มีดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้าจะใช้ความรู้ความสามารถในการสืบหาข้อมูลและเฝ้าระวังโรคและภัยสุขภาพ
2. ข้าพเจ้าจะรายงานข้อมูลที่ต้องการเพื่อเป็นประโยชน์ต่อตัวเองและผู้อื่น
3. ข้าพเจ้าจะเสียสละตนในการทำประโยชน์ด้านป้องกันดูแลสุขภาพ เป็นตัวอย่างที่ดี และมี

พลานามัยที่สมบูรณ์

การกล่าวคำปฏิญาณ

เมื่อจะกล่าวคำปฏิญาณ จะต้องยืนในท่าตรง กล่าวว่า “ข้าพเจ้าขอปฏิญาณว่า”

“ข้อหนึ่ง” พร้อมยกมือสองข้างขึ้นและใช้นิ้วชี้และที่ปลายนิ้วทั้งสอง แล้วกล่าวว่า

“ข้าพเจ้าจะใช้ความรู้ความสามารถในการสืบหาข้อมูลและเฝ้าระวังโรคและภัยสุขภาพ”

“ข้อสอง” ยกมือทั้งสองข้างให้ขนานกับพื้น หงายมือขึ้น ข้อศอกแนบกับลำตัว แล้วกล่าวว่า

“ข้าพเจ้าจะรายงานข้อมูลที่ต้องการเพื่อเป็นประโยชน์ต่อตัวเองและผู้อื่น”

“ข้อสาม” ย้ายฝ่ามือขวามาวางที่หน้าอกด้านซ้ายตรงหัวใจ และย้ายฝ่ามือซ้ายทับมือขวามาวางที่หน้าอกด้านขวาเป็นรูปกากบาท แล้วกล่าวว่า “ข้าพเจ้าจะเสียสละตนในการทำประโยชน์ด้านป้องกันดูแลสุขภาพ เป็นตัวอย่างที่ดี และมีพลานามัยที่สมบูรณ์”



ท่าที่ 1



ท่าที่ 2



ท่าที่ 3



มติประจำใจของยุวชอนมหาวิทยาลัย

นอกจากจะทำตามคำปฏิญาณอย่างเคร่งครัดแล้ว สมาชิกกลุ่มยุวชอนมหาวิทยาลัยทุกคน จะต้องมั่นใจในมติประจำใจของยุวชอนมหาวิทยาลัย ซึ่งมีอยู่ 3 ประการ คือ

1. “ซื่อสัตย์” (Integrity) หมายถึง ประพฤติตรงต่อเวลาต่อหน้าที่และจริงใจ
2. “เสียสละ” (Sacrifice) หมายถึง การยอมเสียผลประโยชน์ส่วนตนเพื่อผู้อื่น หรือสังคม โดยรวมได้รับประโยชน์จากการกระทำของตน
3. “รับผิดชอบ” (Responsibility) หมายถึง ยอมรับผลดี และผลเสียของสิ่งที่ได้ทำไป

เพลงที่ใช้ในกิจกรรมยุวชอนมหาวิทยาลัย

เพลงประจำกลุ่มยุวชอนมหาวิทยาลัยใช้ร้องหมู่ในกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุมกลุ่ม การดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม สมาชิกกลุ่มยุวชอนมหาวิทยาลัยต้องรู้จักและสามารถร้องเพลงได้ จะมีไฟล์เสียงและทำทางประกอบเป็นแผ่นซีดีหรือดูออนไลน์ผ่านเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน Youtube มีจำนวน 2 เพลง ดังนี้

1. เพลง "บ้านยุวชอนมหาวิทยาลัย"

มีไม้กระดาน กระเบื้องมุงหลังคา
มีเสาเอามา ไม่รอช้า สร้างบ้านเรา
มีค้อนตะปู ตีตอกตั้งมิเบา
มีกบเลื้อยแต่งเสา แต่งกระดานตามต้องการ
มีเงิน มีเลื้อย มีไม้ ยังไม่เป็นบ้าน
แรงงาน พวกเราลิสร้างทุกสิ่งสรรค์ได้
เกรียงไกร เหล่ายุวชน สร้างโลกโสภ
แรงเหวี่ยงและแรงงาน เป็นบ้านอาศัยมา
ควรมองเห็นค่า จัดตั้งบ้านยุวชน

ฮุย ฮุย เล้ ฮุย
ฮุย ฮุย ฮุย เล้ ฮุย
ฮุย ฮุย เล้ ฮุย
ฮุย เล ฮุย ฮุย ฮุย เล้ ฮุย

(ดัดแปลงเนื้อมาจากเพลง คนสร้างบ้าน วงดนตรีเพื่อชีวิต “โคมฉาย” มหาวิทยาลัยรามคำแหง)



เพลงที่ใช้ในกิจกรรมยุวระบาดวิทยา (ต่อ)

2. เพลง “ยุวระบาดวิทยา”

ตัวฉัน ตัวฉัน ตัวฉัน ยุว ระบาดวิทยา
ตัวฉัน ตัวฉัน ตัวฉัน ยุว ระบาดวิทยา
ตัวฉัน ตัวฉัน ตัวฉัน ยุว ระบาดวิทยา
ตัวฉัน ยุว ระบาด วิทยา

(สร้อย) ข้ามมหาสมุทร กว้างฝ้าออกท้องทะเล
เราคือผู้ที่ป้องกันโรคด้วยแรงของเรา
ข้ามมหาสมุทร กว้างฝ้าออกท้องทะเล
เราคือผู้ที่ป้องกันโรคด้วยแรงของเรา

ตัวเธอ ตัวเธอ ตัวเธอ ยุว ระบาดวิทยา
ตัวเธอ ตัวเธอ ตัวเธอ ยุว ระบาดวิทยา
ตัวเธอ ตัวเธอ ตัวเธอ ยุว ระบาดวิทยา
ตัวเธอ ยุว ระบาด วิทยา
(สร้อย)

พวกเรา พวกเรา พวกเรา ยุว ระบาดวิทยา
พวกเรา พวกเรา พวกเรา ยุว ระบาดวิทยา
พวกเรา พวกเรา พวกเรา ยุว ระบาดวิทยา
พวกเรา ยุว ระบาด วิทยา
(สร้อย)



องค์ประกอบของกลุ่มยุวบรรณวิद्या

องค์ประกอบหลัก

1. ที่ปรึกษายุวบรรณวิद्या

ที่ปรึกษายุวบรรณวิद्या หมายถึง บุคลากรในโรงเรียนที่สนใจงานยุวบรรณวิद्या เต็มใจที่จะเข้ามาเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ ประสานงาน และแก้ปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานและกิจกรรมของกลุ่มยุวบรรณวิद्याบรรลุผลตามที่ได้วางแผนไว้

คุณสมบัติของที่ปรึกษายุวบรรณวิद्या

- มีบุคลิกดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสนใจงานด้านพัฒนาเยาวชน
- มีความเข้าใจต่อสถานการณ์ของเยาวชนที่รับผิดชอบ
- มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการงานยุวบรรณวิद्याอย่างแท้จริง
- มีจิตอาสา สามารถอุทิศเวลาให้แก่กลุ่มยุวบรรณวิद्या
- เป็นผู้ที่ได้รับความนับถือและเชื่อมั่นของเยาวชน
- มีลักษณะเป็นผู้นำแบบประชาธิปไตย

การคัดเลือกที่ปรึกษากลุ่มยุวบรรณวิद्या

กลุ่มยุวบรรณวิद्याของโรงเรียนจะมีที่ปรึกษาจำนวน 1 คน โดยคัดเลือกมาจากการพิจารณาของโรงเรียน

บทบาทหน้าที่ของที่ปรึกษายุวบรรณวิद्या

- ร่วมมือกับสมาชิกกลุ่มและเจ้าหน้าที่วางแผนการดำเนินงานของกลุ่มยุวบรรณวิद्या
- ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือแก่กลุ่มยุวบรรณวิद्याในการปฏิบัติหน้าที่และดำเนินกิจกรรม
- เยี่ยมเยือน ติดตาม ประสานงาน สร้างความคุ้นเคยกับยุวบรรณวิद्याเพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีและสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มยุวบรรณวิद्या
- ร่วมพัฒนากลุ่มยุวบรรณวิद्याให้มีความเข้มแข็งและสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงกับโรงเรียนอื่นๆ
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานกลุ่มยุวบรรณวิद्याและส่งเสริมให้เยาวชนให้ความร่วมมือในกิจกรรมของยุวบรรณวิद्याในโรงเรียน



2. สมาชิกกลุ่มยุวบรรณวิद्या

เป็นเยาวชนอายุระหว่าง 12 – 18 ปี สนใจในด้านสุขภาพและการพัฒนาตนเอง สนใจเข้าร่วมเป็นสมาชิกกลุ่มยุวบรรณวิद्या เข้าใจในวัตถุประสงค์และความเห็นชอบในหลักวิธีการดำเนินงานของกลุ่มยุวบรรณวิद्याทุกประการโดยตลอด และยินดีปฏิบัติตามหลักวิธีการดำเนินงานและข้อบังคับกลุ่มยุวบรรณวิद्या

บทบาทหน้าที่โดยทั่วไป

1. ปฏิบัติงานตำแหน่งในวาระ 1 ปี
2. ปฏิบัติรับผิดชอบงานของตนอย่างเต็มความสามารถ
3. ปรับปรุงงานตามคำแนะนำของที่ปรึกษายุวบรรณวิद्याหรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อให้งานก้าวหน้าอยู่เสมอ
4. บันทึกการปฏิบัติงานลงในแบบฟอร์มต่างๆ ให้เรียบร้อย พร้อมทั้งจะส่งรวบรวมให้กับที่ปรึกษายุวบรรณวิद्याและเจ้าหน้าที่สาธารณสุข (แบบฟอร์มบันทึกการปฏิบัติงานในภาคผนวก)
5. ร่วมประชุมกลุ่มยุวบรรณวิद्याทุกครั้ง และร่วมในการเลือกตั้งคณะกรรมการกลุ่มยุวบรรณวิद्या
6. ให้ความช่วยเหลือเพื่อนสมาชิกและคณะกรรมการยุวบรรณวิद्याในการดำเนินงานของกลุ่ม
7. ช่วยเผยแพร่ผลงานกลุ่มยุวบรรณวิद्याตลอดจนชักชวนเพื่อนในโรงเรียนให้ความร่วมมือในการดำเนินงานกลุ่มยุวบรรณวิद्या

คณะกรรมการยุวบรรณวิद्या

2.1 ประธาน มีหน้าที่

- 2.1.1 เป็นประธานในการประชุมในแต่ละครั้ง
- 2.1.2 เรียกประชุมพิเศษในกรณีจำเป็น
- 2.1.3 กำหนดสถานที่และเรื่องที่จะประชุมไว้ล่วงหน้า
- 2.1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเฉพาะกิจตามความเหมาะสม
- 2.1.5 ร่วมหารือในการปฏิบัติงานกับที่ปรึกษายุวบรรณวิद्याอย่างใกล้ชิด
- 2.1.6 ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มยุวบรรณวิद्या

2.2 รองประธาน มีหน้าที่

- 2.2.1 เป็นประธานในที่ประชุมเมื่อประธานไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 2.2.2 เป็นตัวหลักในการวางแผนโครงการและกิจกรรมของกลุ่ม
- 2.2.3 ช่วยประธานร่วมกับที่ปรึกษายุวบรรณวิद्याดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ
- 2.2.4 เป็นผู้นำสมาชิกกล่าวคำปฏิญาณในการประชุม (หน้าที่ 7)



2.3 เลขานุการ มีหน้าที่

- 2.3.1 ร่วมกับประธานจัดเตรียมสถานที่ประชุมและเรื่องที่จะประชุมไว้ล่วงหน้า
- 2.3.2 จัดเตรียมบัญชีไว้ให้สมาชิกผู้มาร่วมประชุมลงลายมือชื่อทุกครั้งที่มีการประชุม
- 2.3.3 จัดบันทึกการประชุมของกลุ่มยุวระดับวิทยาลัยในสมุดบันทึกการประชุมของกลุ่มและเสนอรายงานการประชุมต่อที่ประชุม
- 2.3.4 รวบรวมและเก็บทะเบียนรายชื่อ ที่อยู่ พร้อมประวัติของสมาชิกให้กับที่ปรึกษากลุ่มยุวระดับวิทยาลัย (ภาคผนวก)
- 2.3.5 จัดทำรายงานความเคลื่อนไหวของจำนวนสมาชิกที่ลาออก เข้าใหม่ และผลการปฏิบัติงานของสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน

2.4 เภรัณญิก มีหน้าที่

- 2.4.1 รับผิดชอบการจัดรายได้และเก็บรักษาเงินของกลุ่ม
- 2.4.2 จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย รายงานฐานะการเงินของกลุ่มให้ที่ประชุมทราบ
- 2.4.3 จัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ เก็บรักษาทรัพย์สินของกลุ่ม

2.5 ปฏิคม มีหน้าที่

- 2.5.1 ติดต่อนัดหมายให้สมาชิกร่วมประชุมตามกำหนด
- 2.5.2 จัดเตรียมกิจกรรมนันทนาการในระหว่างการประชุมและในโอกาสอื่น ๆ
- 2.5.3 เป็นผู้นำสมาชิกในการร้องเพลงนันทนาการกลุ่มยุวระดับวิทยาลัยในการประชุม (เพลงหน้าที่ 8-9)
- 2.5.4 ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน
- 2.5.5 เผยแพร่งานกลุ่มยุวระดับวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จัก
- 2.5.6 เป็นผู้นำสมาชิกกล่าวคำปฏิญาณ กรณีที่รองประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

การเลือกตั้งคณะกรรมการกลุ่มยุวระดับวิทยาลัย

การเลือกตั้งคณะกรรมการกลุ่มยุวระดับวิทยาลัยเป็นหน้าที่หนึ่งของสมาชิกทุกคนจะต้องสนใจและพยายามเรียนรู้ โดยมีที่ปรึกษายุวระดับวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่เป็นผู้แนะแนวทางและวิธีการเลือกตั้ง เพื่อสนับสนุนให้การเลือกตั้งคณะกรรมการกลุ่มยุวระดับวิทยาลัยมีความเป็นประชาธิปไตย ควรเปิดโอกาสให้สมาชิกผู้สนใจและสมัครใจที่จะทำหน้าที่ในตำแหน่งต่างๆ ทั้ง 5 ตำแหน่ง สมัครรับเลือกตั้งก่อน หากไม่มีผู้ใดสมัครให้ใช้วิธีเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นว่าเหมาะสมกับตำแหน่งต่างๆ เข้ารับการเลือกตั้ง

การเสนอชื่อสมาชิกคนใดคนหนึ่งเข้ารับการเลือกตั้งจะต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า 2 คน โดยการเลือกตั้งให้กระทำที่ละตำแหน่ง การลงคะแนนเลือกตั้ง สมาชิกแต่ละคนที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้หนึ่งครั้งต่อการเลือกตั้งคณะกรรมการหนึ่งตำแหน่ง



วิธีการคะแนน การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกระทำได้ 2 วิธี คือ

1. **วิธีเปิดเผย** ให้สมาชิกยื่นขึ้นหรือยกมือขึ้นในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง แล้วให้คณะกรรมการตรวจนับคะแนนโดยนับจำนวนสมาชิกที่ยื่นขึ้นหรือจำนวนมือที่ยกขึ้น

2. **วิธีลับ** การลงคะแนนวิธีนี้ต้องใช้บัตรเลือกตั้ง ซึ่งต้องมีการเตรียมวัสดุอุปกรณ์ตลอดจนผู้ช่วยเหลือการเลือกตั้งมากกว่าวิธีแรก แต่อย่างไรก็ตาม การเลือกตั้งวิธีนี้เป็นวิธีที่ดีที่สุด ให้ความยุติธรรมแก่ผู้สมัครรับเลือกตั้ง

องค์ประกอบเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิทยาลัย

1. งานและกิจกรรมของกลุ่มยุวระดับวิทยาลัย

ความหมายของคำว่า **งาน** และ **กิจกรรม** ในการดำเนินงานกลุ่มยุวระดับวิทยาลัยมีความแตกต่างกันในลักษณะของผลที่เกิดขึ้น ผลที่ยุวระดับวิทยาลัยได้รับจากการทำกิจกรรมจะเป็นสิ่งที่ช่วยเสริมสิ่งที่ยุวระดับวิทยาลัยได้รับจากการปฏิบัติงาน งานจึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญหลักที่ยุวระดับวิทยาลัยทุกคนจะต้องยึดถือปฏิบัติ หากต้องการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้มากขึ้น ยุวระดับวิทยาลัยจะต้องทำกิจกรรมเสริมต่างๆ ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานของตนด้วย

การฝึกปฏิบัติงานและกิจกรรมของยุวระดับวิทยาลัย นอกจากเป็นการหวังผลเพื่อการเรียนรู้ของตัวยุวระดับวิทยาลัยเองแล้ว ยังต้องการมุ่งหวังให้เกิดผลสำเร็จแก่งานและกิจกรรมนั้นๆ อีกด้วย ไม่ว่าจะเป็นงานทางด้านการเฝ้าระวังทางสุขภาพ การป้องกันโรค นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ และอื่นๆ โดยการปฏิบัติงานและกิจกรรมให้ประสบผลสำเร็จ ผู้ที่เป็นยุวระดับวิทยาลัยจะต้องใช้ความมานะพยายามมากกว่าปกติ จะต้องมีการวางแผนการทำงานที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานกิจกรรมรวมที่เป็นของกลุ่มยุวระดับวิทยาลัย จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจของสมาชิกในกลุ่มทุกๆ คน อย่างพร้อมเพรียง เนื่องจากปริมาณงานและความสลับซับซ้อนของงานมีมาก มีการแบ่งหน้าที่กระจายความรับผิดชอบกันออกไป ทำงานย่อยต่างๆ ที่สอดคล้องกันพอดี ตลอดจนจะต้องมีการสร้างศรัทธาให้เกิดการยอมรับ หรือให้ได้รับการสนับสนุนจากบุคคลรอบข้างเพื่องานและกิจกรรมจะสำเร็จลงได้อย่างดีที่สุดในที่สุด

1.1 งานของสมาชิกกลุ่มยุวระดับวิทยาลัย

งานของสมาชิกกลุ่มยุวระดับวิทยาลัย หมายถึง งานที่สมาชิกกลุ่มยุวระดับวิทยาลัยทุกคนจะต้องปฏิบัติ งานของสมาชิกกลุ่มยุวระดับวิทยาลัยอาจแบ่งเป็น 3 ลักษณะ คือ

1.1.1 งานเกี่ยวกับการเฝ้าระวังโรค เช่น การบันทึกรายละเอียดการเจ็บป่วยของเพื่อนทุกคนในชั้นรายสัปดาห์ บันทึกการเดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงโรคของเพื่อนทุกคนในชั้น การบันทึกการสวมใส่หน้ากากอนามัย บันทึกการรักษาระยะห่าง และอื่นๆ ในทะเบียนแบบฟอร์ม เป็นต้น

1.1.2 งานเกี่ยวกับการป้องกันโรค เช่น ช่วยอาจารย์คัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าโรงเรียนตอนเช้า การจัดบริการจุดล้างมือ การจัดบริการเจลแอลกอฮอล์ การจัดบริการในห้องพยาบาลโรงเรียน การสำรวจสิ่งแวดล้อมในโรงอาหาร ภายในและภายนอกอาคารเรียน ห้องน้ำ การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคและภัยสุขภาพ เป็นต้น

1.1.3 งานเกี่ยวกับนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ด้านการป้องกันโรคและภัยสุขภาพ



สมาชิกกลุ่มยุวระบาศิษยาทุกคนจะต้องร่วมมือกันทำงานและกิจกรรม เพื่อให้ทุกคนได้มีโอกาสหาความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง อันอาจจะเป็นพื้นฐานเพื่อเป็นทักษะใช้ในการทำงานด้านสุขภาพในอนาคต งานของสมาชิกกลุ่มยุวระบาศิษยา แบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. งานส่วนบุคคล คือ งานที่สมาชิกทุกคนปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เพื่อเฝ้าระวังโรคในชั้นของสมาชิก งานส่วนบุคคลนี้จะช่วยฝึกให้สมาชิกเกิดความรับผิดชอบ มีความคิดริเริ่ม เรียนรู้ในวิชาการด้วยการทำจริง นอกจากนี้ยังช่วยให้สมาชิกได้ใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ ภูมิใจในผลงานของตนเอง ซึ่งเป็นงานเกี่ยวกับการเฝ้าระวังโรค เช่น การบันทึกรายละเอียดการเจ็บป่วยของเพื่อนทุกคนในชั้นรายสัปดาห์ บันทึกการเดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงโรคของเพื่อนทุกคนในชั้น การบันทึกการสวมใส่หน้ากากอนามัย บันทึกการรักษาระยะห่าง และอื่นๆ ในทะเบียนแบบฟอร์ม เป็นต้น

2. งานในภาพรวม คือ งานที่สมาชิกทั้งกลุ่มร่วมกันปฏิบัติและรับผิดชอบในงานภาพรวมที่ต้องช่วยดำเนินการ กำหนดให้สมาชิกทุกคนได้ร่วมกันปฏิบัติงานนี้ เพราะมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกได้เรียนรู้การทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ มีความสมัครสมานสามัคคีในหมู่สมาชิกด้วยกัน เพื่อประโยชน์ในด้านสวัสดิการนั้นหนา การบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ และอื่นๆ ซึ่งเป็นงานเกี่ยวกับการป้องกันโรค เช่น ช่วยอาจารย์คัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าโรงเรียนตอนเช้า การจัดบริการจุดล้างมือ การจัดบริการเจลแอลกอฮอล์ การจัดบริการในห้องพยาบาลโรงเรียน การสำรวจสิ่งแวดล้อมในโรงอาหาร ภายในและภายนอกอาคารเรียน ห้องน้ำ การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคและภัยสุขภาพ เป็นต้น รวมถึงงานเกี่ยวกับนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ด้านการป้องกันโรคและภัยสุขภาพ

1.2 กิจกรรมของกลุ่มยุวระบาศิษยา

กิจกรรมของกลุ่มยุวระบาศิษยา หมายถึง การปฏิบัติที่เป็นการส่งเสริมการเรียนรู้และเกิดการพัฒนาจากการร่วมดำเนินการที่สำคัญๆ นอกจากการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

1.2.1 การรวบรวมข้อมูลการจดบันทึกการปฏิบัติงานและกิจกรรม

การรวบรวมข้อมูลการจดบันทึกเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อยุวระบาศิษยา ยุวระบาศิษยาสามารถใช้สิ่งที่จดบันทึกไว้เป็นแนวทางในการเรียนรู้ข้อดีและข้อบกพร่องของการปฏิบัติงานของตน ทั้งนี้รวมถึงการจัดทำรายงานการประชุมของกลุ่มยุวระบาศิษยาและการบันทึกทะเบียนประวัติ หรือข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญของกลุ่ม โดยในการดำเนินงานของกลุ่มยุวระบาศิษยาจะมีสมุดบันทึกการฝึกปฏิบัติงานและกิจกรรม สำหรับให้ยุวระบาศิษยาได้ใช้ในการปฏิบัติงานด้วย

1.2.2 การประชุมกลุ่มยุวระบาศิษยา

การประชุมกลุ่มยุวระบาศิษยาเป็นกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของกลุ่มยุวระบาศิษยา เพื่อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับแผนงาน รายละเอียดของการดำเนินงานและกิจกรรม สมาชิกกลุ่มยุวระบาศิษยาจะมีโอกาสได้แสดงความคิดเห็น และเรียนรู้การยอมรับเหตุผลของส่วนรวม ซึ่งเป็นการฝึกลักษณะความเป็นผู้นำด้านหนึ่งให้กับยุวระบาศิษยา โดยปกติกลุ่มยุวระบาศิษยาจะมีการประชุมกันประมาณเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานและกิจกรรมของกลุ่มยุวระบาศิษยาเกิดความต่อเนื่องขึ้น



การประชุมของกลุ่มยุวระดับวิชา แบ่งออกเป็น 3 ภาค คือ

1. **ภาคบริหารงาน** สมาชิกกลุ่มยุวระดับวิชา จะทำการตกลงกันเกี่ยวกับรายละเอียดของ การดำเนินงานบริหารจัดการ แผนงาน และกิจกรรมของกลุ่ม อาจมีการนัดหมายหรือมอบหมายความ รับผิดชอบของการทำงานตลอดจนการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะต่างๆ ที่จะป็นแนวทางพัฒนาหรือ แก้ไขปัญหาของกลุ่มยุวระดับวิชาของตน

2. **ภาคความรู้** สมาชิกกลุ่มยุวระดับวิชาจะได้รับการถ่ายทอดความรู้วิชาการด้านต่างๆ ทั้ง ด้านสุขภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม ที่อยู่ในความต้องการหรือความสนใจของกลุ่ม วิทยากรผู้ ถ่ายทอดความรู้ อาจเป็นเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ที่ปรึกษายุวระดับวิชา หรือสมาชิกกลุ่มยุวระดับวิชา ซึ่ง ความรู้ทางด้านวิชาการอาจจะเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกันกับวาระการประชุมในภาคการบริหารงานสามารถ นำไปใช้ในการปฏิบัติงานและกิจกรรมของยุวระดับวิชาได้

3. **ภาคนันทนาการ** สมาชิกกลุ่มยุวระดับวิชาจะมีส่วนร่วมกันทางด้านนันทนาการต่างๆ จากการประชุมในภาคการบริหารงานและภาคความรู้ต่างๆ

1.2.3 วิธีการจัดประชุมกลุ่มยุวระดับวิชา

การจัดประชุมเป็นสิ่งสำคัญสำหรับกลุ่มยุวระดับวิชา เพราะช่วยให้สมาชิกรู้จักและเข้าใจ การแสดงความคิดเห็น การยอมรับความคิดเห็นอย่างถูกต้องตามหลักประชาธิปไตย ตลอดจนช่วยฝึกความ เป็นผู้นำให้แก่สมาชิกด้วย การประชุมกลุ่มยุวระดับวิชาแต่ละครั้ง อาจแบ่งการประชุมได้ 3 ภาค คือ

1. ภาคบริหารงาน ใช้เวลาประมาณ 30 นาที
2. ภาคความรู้ ใช้เวลาประมาณ 25 นาที
3. ภาคนันทนาการ ใช้เวลาประมาณ 5 นาที

โดยการประชุมจะต่อเนื่องกันไปทั้ง 3 ภาค เนื้อหาในแต่ละภาคขึ้นอยู่กับกิจกรรมของสมาชิก ที่จะนำเสนอต่อที่ประชุม รวมถึงระยะเวลาสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

แผนผังการนั่งประชุม





1.2.4 ขั้นตอนการประชุมกลุ่มยุวระดับวิชา

ก่อนการประชุม

1. ให้สมาชิกกลุ่มยุวระดับวิชาทุกคนลงชื่อในสมุดรายชื่อผู้มาร่วมประชุมทุกครั้งเพื่อเลขานุการจะได้ทราบจำนวนผู้มาประชุม และผู้ที่ขาดประชุมได้ทราบแน่นอน
2. เลขานุการจัดเตรียมสถานที่และเรื่องที่จะประชุมไว้ล่วงหน้า

ขณะประชุม

ประธาน จะอยู่ตรงกลางของคณะกรรมการกลุ่มยุวระดับวิชา ทำหน้าที่เป็นประธานในการดำเนินการประชุมกลุ่มยุวระดับวิชา

รองประธาน อยู่ทางขวามือของประธาน มีอำนาจหรือหน้าที่รองจากประธานและเป็นประธานกรรมการในการวางโครงการต่างๆ ซึ่งประธานจะต้องทราบและตกลงได้เร็วในระหว่างการประชุม

เลขานุการ อยู่ทางด้านซ้ายมือของประธาน มีหน้าที่จดรายงานการประชุมและมติของที่ประชุม ซึ่งต้องอยู่ใกล้ประธาน เพื่อสะดวกในการจดรายงานตามที่ประธานและมติของกลุ่มยอมรับ

เหรัญญิก อยู่ถัดจากรองประธาน มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินซึ่งสอดคล้องกับโครงการซึ่งรองประธานเป็นผู้รับผิดชอบ

ปฏิคม อยู่ถัดจากเลขานุการมีหน้าที่เกี่ยวกับการรื่นเริงภาคบันเทิง การนำแสดงที่ด้านหน้าเพื่อสะดวกในการลุกจากที่นั่ง

กรรมการ นั่งเป็นแถวเดียวเรียงหน้ากระดาน มีหน้าที่รายงานการปฏิบัติงาน เสนอข้อคิดเห็นในที่ประชุม และร่วมดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้การประชุมเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงด้วยดี

1. ภาคการบริหารงาน (ประมาณ 30 นาที)

ประธาน ลุกขึ้นยืน ปรบมือสามครั้ง แล้วกล่าว “ข้าพเจ้าขอเปิดการประชุม ณ บัดนี้”
เมื่อกล่าวเสร็จให้ทุกคนลุกขึ้นยืน

ปฏิคม นำร้องเพลงชาติ

รองประธาน ขอให้เพื่อนสมาชิกทุกคนกล่าวคำปฏิญาณตามข้าพเจ้า “ข้าพเจ้าขอปฏิญาณว่า”
“ข้อหนึ่ง” พร้อมกับยกมือสองข้างขึ้นและใช้นิ้วชี้แต่ละที่ปลายนิ้วทั้งสอง แล้วกล่าวว่า

“ข้าพเจ้าจะใช้ความรู้ความสามารถในการสืบหาข้อมูลและเฝ้าระวังโรคและภัยสุขภาพ”

“ข้อสอง” ยกมือทั้งสองข้างให้ขนานกับพื้น หงายมือขึ้น ข้อศอกแนบกับลำตัว แล้วกล่าวว่า
“ข้าพเจ้าจะรายงานข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อเป็นประโยชน์ต่อตัวเองและผู้อื่น”

“ข้อสาม” ย้ายฝ่ามือขวามาวางที่หน้าอกด้านซ้ายตรงหัวใจ และย้ายฝ่ามือซ้ายทับมือขวา วางที่หน้าอกด้านขวาเป็นรูปกากบาท แล้วกล่าวว่า “ข้าพเจ้าจะเสียสละตนในการทำประโยชน์ด้านป้องกันดูแลสุขภาพ เป็นตัวอย่างที่ดี และมีพลานามัยที่สมบูรณ์”

ทุกคนนั่งลง



- ประธาน** ท่านเลขาธิการจงขานชื่อสมาชิกว่ามาร่วมประชุมในวันนี้กี่คน
- เลขาธิการ** เพื่อนสมาชิกเมื่อขานชื่อท่านใดแล้ว ขอให้ขานรับเป็นชื่อโรค ตามที่ตกลงกัน
“ท่านประธาน การประชุมในวันนี้มีผู้มาประชุมทั้งหมด.....คน
เป็นชาย.....คน หญิง.....คน ชาย.....คน
- ประธาน** ท่านผู้มีเกียรติ (หากมีบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ด้วย)
ท่านสมาชิก วันนี้ข้าพเจ้ามีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
(หันหน้าไปทางเลขาธิการแล้วกล่าวว่า ท่านเลขาธิการโปรดอ่านรายงานการประชุมครั้งที่
แล้วให้ที่ประชุมทราบ)
- เลขาธิการ** ท่านประธาน ท่านผู้มีเกียรติ และเพื่อนสมาชิก การประชุมครั้งที่แล้วเป็นการประชุมครั้งที่.....
เมื่อวันที่.....(อ่านรายงานการประชุม).....
- ประธาน** เมื่อเลขาธิการอ่านรายงานแล้ว ประธานกล่าวแก่สมาชิกว่า สมาชิกท่านใดจะคัดค้านหรือ
แก้ไขรายงานการประชุมกลุ่มบ้าง ให้เว้นระยะไว้สักครู่ หากมีผู้ทักท้วงก็ให้เปิดการอภิปราย
ซักถามแก้ไขให้ถูกต้อง หากไม่มีผู้ทักท้วง ประธานจึงกล่าวว่า “ถ้าไม่มีผู้ใดทักท้วงก็ให้ถือว่า
เป็นรายงานที่ต้องสมบูรณ์”
วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (กรณีมีเรื่องสืบเนื่อง)
วาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ (รายงานผลการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานเดือนต่อไป)
- ประธาน** กล่าวว่า ให้สมาชิกกลุ่มที่รับผิดชอบงานแต่ละชั้นรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและแผน
ที่จะดำเนินการต่อไป และขอให้ท่านเจริญญกรายงานสถานะการเงินและวัสดุอุปกรณ์กลุ่ม
- กรรมการ** กล่าวรายงานผลการปฏิบัติการในแต่ละชั้น
- เจริญญก** ข้าพเจ้าขอรายงานสถานะการเงินและวัสดุอุปกรณ์กลุ่ม.....ดังนี้.....

2. ภาคความรู้ (ประมาณ 20 นาที)

- วาระที่ 5 การบรรยายความรู้**
- ประธาน** หันไปทางปฏิคม แล้วกล่าวว่า “ท่านปฏิคมมีข่าวสังคม ความรู้เกี่ยวกับโรคและภัยสุขภาพ
อะไรบ้างที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ”
- ปฏิคม** ทำประธาน ท่านผู้มีเกียรติ และเพื่อนสมาชิก ข่าวสังคมและข่าวความรู้โรคและภัยสุขภาพมี
ดังนี้.....
- ประธาน** ภาควิชาความรู้ในวันนี้ได้เชิญ วิทยากร.....จาก.....
มาบรรยายเรื่อง.....
- วิทยากร** บรรยายตามเนื้อหาจนจบ
- ประธาน** กล่าวขอบคุณ “ข้าพเจ้าในนามสมาชิกกลุ่มยุวระดับวิทยาของโรงเรียน.....
ขอขอบคุณท่านวิทยากรที่ได้ให้ความรู้กับพวกเราในครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอขอบคุณเป็นอย่างสูง
- วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ**
- ประธาน** กล่าวว่า สมาชิกท่านใดจะมีเรื่องเสนอในวาระอื่นๆ บ้าง (มี/ไม่มี) ขอนัดประชุมครั้งต่อไป.....



3. ภาคนันทนาการ (ประมาณ 5 นาที)

ประธาน ตอนนี้พวกเราได้กับความรู้ที่วิทยากรได้มอบให้มามากพอแล้ว ขอให้ท่านปฏิคมนำกิจกรรมนันทนาการเพื่อเป็นการผ่อนคลาย

ปฏิคม เชิญทุกท่านลุกขึ้นล้อมกันเป็นรูปวงกลมหันหน้าเข้าหากัน
กล่าวนำร้องเพลงยุวระบาดวิทยา พร้อมทำประกอบ
กล่าวนำร้องเพลงบ้านยุวระบาดวิทยา พร้อมทำประกอบ

ประธาน กล่าวว่่า “ ข้าพเจ้าขอปิดการประชุม ณ บัดนี้” (ทุกคนยังยืนอยู่ในรูปวงกลม)

รองประธาน นำปรบมือโดยกล่าวให้สัญญาว่า “ยุวระบาดวิทยาปรบมือ”

สมาชิกทุกคน ปรบมือในจังหวะ 123 123 1234567 และกล่าวพร้อมทำท่าว่า

“ยุวระบาดวิทยา-เราพี่น้องกัน-รักกันตลอดไป-เฮ้”

(จับมือเพื่อนสมาชิกที่อยู่ข้างๆ และยกมือขึ้น-ลง จำนวน 4 ครั้ง)

*** การประชุมดังกล่าวเป็นการประชุมสามัญประจำเดือน แต่ถ้ากลุ่มยุวระบาดวิทยามีเรื่องด่วนที่จะต้องประชุมก็ให้เรียกการประชุมได้อีกตามโอกาสอันสมควร

2. การประกวดแข่งขันการนำเสนอผลการดำเนินงานยุวระบาดวิทยา เขตสุขภาพที่ 3

ในกลุ่มยุวระบาดวิทยานั้น สิ่งสำคัญประการหนึ่งซึ่งสมาชิกกลุ่มยุวระบาดวิทยาต้องทำคือ “งาน” ซึ่งเป็นงานด้านการเฝ้าระวังโรคและภัยสุขภาพ งานป้องกันโรค และงานส่งเสริมสุขภาพ/นวัตกรรมด้านการป้องกันโรค การปรับปรุงงานของสมาชิกยุวระบาดวิทยาจะไม่สมบูรณ์ หากขาดการกระตุ้นการจัดประกวดผลงานที่จะช่วยให้สมาชิกปรับปรุงงานให้ดีขึ้น ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับการปฏิบัติงานของโรงเรียนนำร่องที่อื่นๆ สมาชิกจะได้รับความรู้ ประสบการณ์ ตลอดจนมีกำลังใจในการทำงาน ช่วยปลูกฝังความรักความสามัคคี รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ซึ่งการประกวดผลงานนี้อาจจัดได้หลายระดับ ได้แก่ ระดับจังหวัด ระดับเขต

การประกวดผลงาน ต้องเป็นการประกวดผลงานที่ได้จากการทำงานของสมาชิกอย่างแท้จริง โดยจะเริ่มให้คะแนนตั้งแต่การเริ่มก่อตั้ง การปฏิบัติงาน ตลอดจนผลผลิตที่ได้รับ อย่างไรก็ตามก่อนที่จะมีการประกวดผลงาน ควรแนะนำให้สมาชิกได้ฝึกปฏิบัติงานให้ถูกหลักวิชาการและหลักเกณฑ์ก่อน จึงจะมีการจัดประกวดผลงานขึ้น



วิธีการประกวดแข่งขัน

1. การประกวดแข่งขันระดับจังหวัดโดยการแข่งขันการสาธิตและการนำเสนอผลงาน

สมาชิกกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาทุกคนจะได้มีโอกาสแข่งกันการสาธิตเพื่อฝึกหัดตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง การแข่งขันสาธิตจะแข่งขันเพื่อคัดตัวแทนระดับจังหวัดเข้าแข่งขันในระดับเขตต่อไป

การแข่งขันสาธิต เป็นกิจกรรมอันหนึ่งที่มีความสำคัญ เพราะจะช่วยฝึกให้สมาชิกรู้จักการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่น กล่าวปรากฏตัวต่อหน้ากลุ่มคน การสาธิตที่กล่าวถึงนี้ เป็นการสาธิตวิธีการประชุม ซึ่งสมาชิกจะต้องอภิปรายประกอบการสาธิตขั้นตอนต่างๆ เรื่อยไปจนจบ ใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง

การนำเสนอผลงาน จะนำเสนอผลงานในรูปแบบวีดิทัศน์เสนอผลงานและนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ด้านป้องกันโรคและภัยสุขภาพ หรือรูปแบบพุดนำเสนอประกอบ Microsoft Powerpoint ใดๆอย่างหนึ่งก็ได้ใช้เวลาประมาณ 10 นาที

โดยให้โอกาสผู้ชมได้ซักถามหรือช่วยแสดงประกอบประมาณ 10 นาที ซึ่งจะประกวดในวันเดียวกันกับที่ไปติดตาม/เยี่ยม

การตัดสิน จะเก็บคะแนนตั้งแต่การเริ่มก่อตั้งไปจนถึงวันที่เข้าไปติดตาม/เยี่ยมการปฏิบัติงานของกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาและประกวดแข่งขันสาธิตและการนำเสนอผลงาน (เกณฑ์การตัดสินในภาคผนวก)

2. การประกวดแข่งขันระดับเขตโดยการแข่งขันการสาธิตและการนำเสนอนิทรรศการ

เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อแสดงผลงานความสำเร็จของสมาชิก

การแข่งขันสาธิต เป็นกิจกรรมอันหนึ่งที่มีความสำคัญ เพราะจะช่วยฝึกให้สมาชิกรู้จักการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่น กล่าวปรากฏตัวต่อหน้ากลุ่มคน การสาธิตที่กล่าวถึงนี้ เป็นการสาธิตวิธีการประชุม ซึ่งสมาชิกจะต้องอภิปรายประกอบการสาธิตขั้นตอนต่างๆ เรื่อยไปจนจบ ใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง

การนำเสนอนิทรรศการ ตัวแทนสมาชิกกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาจำนวนกี่คนก็ได้ ยินนำเสนอ นิทรรศการผลการปฏิบัติงานและนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ด้านป้องกันโรคและภัยสุขภาพ ใช้เวลาประมาณ 10 นาที โดยให้โอกาสผู้ชมได้ซักถามหรือช่วยแสดงประกอบประมาณ 10 นาที ซึ่งจะประกวดในวันเดียวกันกับที่ไปติดตาม/เยี่ยม (รายละเอียดการจัดนิทรรศการผู้รับผิดชอบโครงการยุวระดับอาชีวศึกษาจะแจ้งให้ทราบก่อนการประกวดแข่งขัน 1 เดือน)

การตัดสิน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่านเป็นผู้ให้คะแนนผลการปฏิบัติงานของกลุ่มยุวระดับอาชีวศึกษาและประกวดแข่งขันสาธิตและการนำเสนอนิทรรศการ (เกณฑ์การตัดสินในภาคผนวก)



ภาคผนวก



ใบสมัครเลขที่.....

รับเข้าเป็นสมาชิกตามปกติ
คณะกรรมการยุวระบาดวิทยา
ในการประชุมครั้งที่.....
วันที่...../...../.....



รูป
ขนาด 1-2 นิ้ว

ใบสมัครเป็นสมาชิกยุวระบาดวิทยา

เรียน ที่ปรึกษากลุ่มยุวระบาดวิทยา โรงเรียน.....

ข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี ชื่อเล่น.....

วัน เดือน ปีเกิด.....กำลังเรียนอยู่ชั้น.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....ID Line.....Facebook :

.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ข้าพเจ้าเข้าใจและเห็นชอบในวัตถุประสงค์ ตลอดจนหลักวิธีการดำเนินงานโดยตลอด
แล้ว จึงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกกลุ่มยุวระบาดวิทยา.....

และขอรับรองว่า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักวิธีการดำเนินงานของกลุ่มยุวระบาดวิทยาทุกประการ

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงนามผู้สมัคร
()

ลงนามที่ปรึกษายุวระบาดวิทยา
()

ลงนามเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
()



แบบรายงานการจัดตั้งกลุ่มยุวระดับวิชา

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1. ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อกลุ่มยุวระดับวิชา.....
- จัดตั้งเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. ที่ปรึกษากลุ่มยุวระดับวิชา

ชื่อ นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

3. สมาชิกกลุ่มยุวระดับวิชา รวม.....คน

สมาชิกชาย.....คน สมาชิกหญิง.....คน

4. ข้อมูลสมาชิกกลุ่มยุวระดับวิชา

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	อายุ	กำลังเรียนอยู่ชั้น	คณะกรรมการตำแหน่ง
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ลงนามผู้สมัคร

(.....)

สารารณสุขอำเภอ



ประกาศนียบัตรรับรองการจัดตั้งกลุ่มยุวระบาดวิทยา
ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

กลุ่มยุวระบาดวิทยา.....

จัดตั้งเมื่อวันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....
ตั้งอยู่เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ปัจจุบันเป็นกลุ่มยุวระบาดวิทยาลำดับที่.....ของอำเภอ.....จังหวัด.....

ขอให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการเทอญ

.....
(.....)
สาธารณสุขอำเภอ.....



สมุดบันทึก ประจำกลุ่มยุวบรรณวิทย์

ปี.....

จัดตั้งเมื่อวันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....
ตั้งอยู่เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ปัจจุบันเป็นกลุ่มยุวบรรณวิทย์ลำดับที่.....ของอำเภอ.....จังหวัด.....

ขอให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการเทอญ

.....
(.....)
สารารณสุขอำเภอ.....



รายงานข้อมูลการเฝ้าระวังโรคและภัยสุขภาพ (งานส่วนบุคคลของสมาชิก)
 ชั้น.....ห้องเรียนที่..... โรงเรียน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี ที่พบ	วันเริ่มป่วย	ข้อมูลผู้ป่วย				อาการ	หมายเหตุ
			เพศ	อายุ (ปี)	โรคประจำตัว	ที่อยู่		

สรุปจำนวนโรคและภัยสุขภาพ ชั้น.....ประจำวันที่
 พบผู้ป่วย จำนวน.....ราย เป็นผู้ป่วย เพศชาย.....ราย เพศหญิง.....ราย



(ตัวอย่าง) รายงานข้อมูลการเฝ้าระวังโรคและภัยสุขภาพ (งานส่วนบุคคลของสมาชิก)
ชั้น.....ห้องเรียนที่..... โรงเรียน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี ที่พบ	วันเริ่มป่วย	ข้อมูลผู้ป่วย				อาการ	หมายเหตุ
			เพศ	อายุ (ปี)	โรคประจำตัว	ที่อยู่		
1	9/12/2563	3/12/2563	ชาย	15	โลหิตจาง	99 ม.3 ต.เวียง อ.เมือง จ.นครสวรรค์	ปวดท้อง ท้องเสีย ถ่ายเหลว 4 ครั้ง อาเจียน 2 ครั้ง	กินเกลือแร่ที่ห้อง พยาบาล ครู ประจำชั้นพาไป โรงพยาบาล นครสวรรค์

สรุปจำนวนโรคและภัยสุขภาพ ชั้น.....ประจำวันที่
พบผู้ป่วย จำนวน.....ราย เป็นผู้ป่วย เพศชาย.....ราย เพศหญิง.....ราย



รายงานข้อมูลการเฝ้าระวังโรคติดต่ออันตราย (งานส่วนบุคคลของสมาชิก)
 ชั้น.....ห้องเรียนที่..... โรงเรียน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ว/ด/ป	การสวมใส่ หน้ากาก อนามัย	มีการจัดการเว้น ระยะห่างการนั่งโต๊ะ ในห้องเรียน	มีการจัดจุดล้างมือ ด้วยแอลกอฮอล์เจล หน้าห้องเรียน	เพื่อนร่วมชั้นมีการรวมกลุ่ม ใกล้ชิดกันหรือเข้าไปในที่ที่มี คนหนาแน่น	เพื่อนร่วมชั้นมีการเดินทาง มาจากพื้นที่เสี่ยง	เพื่อนร่วมชั้นเว้น ระยะห่างในการนั่ง รถรับ-ส่งนักเรียน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน
	ใส่.....คน ไม่ใส่.....คน	<input type="radio"/> มีการจัดการ <input type="radio"/> ไม่มีการจัดการ	<input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> มี จำนวน.....คน ระบุสถานที่..... <input type="radio"/> ไม่มี	<input type="radio"/> เว้น.....คน <input type="radio"/> ไม่เว้น.....คน



รายงานข้อมูลการเฝ้าระวังโรคติดต่ออันตราย (งานส่วนบุคคลของสมาชิก)
 ชั้น.....ห้องเรียนที่..... โรงเรียน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับ ที่	ว/ด/ป	วันเริ่ม ป่วย	ข้อมูลผู้ป่วย				อาการ	ปัจจัยเสี่ยง
			เพศ	อายุ (ปี)	โรคประจำตัว	ที่อยู่		
							<input type="checkbox"/> ไข้ <input type="checkbox"/> ไอ <input type="checkbox"/> เจ็บคอ <input type="checkbox"/> ปวด กล้ามเนื้อ <input type="checkbox"/> มีน้ำมูก <input type="checkbox"/> มีเสมหะ <input type="checkbox"/> หายใจ ลำบาก <input type="checkbox"/> ปวดศีรษะ <input type="checkbox"/> ถ่ายเหลว <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/> ช่วง 14 วันก่อนป่วยอาศัยอยู่ หรือเดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง/ ระบาด ระบุพื้นที่..... ประเทศ..... <input type="checkbox"/> ช่วง 14 วันก่อนป่วยได้เข้ารับ การรักษาหรือเยี่ยมผู้ป่วยใน โรงพยาบาลของพื้นที่เสี่ยง/มีการ ระบาด <input type="checkbox"/> ช่วง 14 วันก่อนป่วยได้ดูแลหรือ สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยอาการคล้าย ไข้หวัดใหญ่หรือปอดอักเสบ <input type="checkbox"/> ช่วง 14 วันก่อนป่วยมีประวัติ สัมผัสกับผู้ป่วยยืนยันโรคติดต่อ ไวรัสโคโรนา 2019 <input type="checkbox"/> ช่วง 14 วันก่อนป่วยประกอบ อาชีพที่สัมผัสใกล้ชิดกับ นักท่องเที่ยวต่างชาติ <input type="checkbox"/> ช่วง 14 วันก่อนป่วยมีประวัติ เดินทางไปในสถานที่ที่มีคน หนาแน่น ระบุ..... <input type="checkbox"/> เป็นผู้ป่วยมีอาการทางเดิน หายใจหรือปอดอักเสบเป็นกลุ่ม ก้อน <input type="checkbox"/> เป็นผู้ป่วยปอดอักเสบรุนแรง หรือเสียชีวิตที่หาสาเหตุไม่ได้

สรุปจำนวนโรคและภัยสุขภาพ ชั้น.....ประจำวันที่
 พบผู้ป่วย จำนวน.....ราย เป็นผู้ป่วย เพศชาย.....ราย เพศหญิง.....ราย



วันที่	เดือน	พ.ศ.
กิจกรรม ครั้งที่		
จำนวนสมาชิกที่ร่วมกิจกรรม	จำนวน	คน

แบบบันทึกการดำเนินงานกิจกรรมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ (งานในภาพรวมของกลุ่ม)

กิจกรรม

กิจกรรมที่ดำเนินการ

สรุปผลการดำเนินงาน

ปัญหาและอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ



วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563
กิจกรรม ครั้งที่ 1
จำนวนสมาชิกที่ร่วมกิจกรรม จำนวน 12 คน

(ตัวอย่าง) บันทึกการดำเนินงานกิจกรรมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ (งานในภาพรวมของกลุ่ม)

กิจกรรม รมรงค์กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงในโรงเรียน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

1. ประธานกลุ่มได้นัดหมายสมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกันที่อาคารเอนกประสงค์ เวลา 14.00 น. โดยแจ้งสมาชิกทีมให้เตรียมไฟฉาย และทรายหยอดลูกน้ำโดยได้ขอความอนุเคราะห์ทรายหยอดลูกน้ำที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเวียงในการดำเนินกิจกรรมล่วงหน้า 3 วัน
2. ประธานได้มอบหมายให้ปฏิคมประสานกับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเวียงเพื่อขอแบบสำรวจลูกน้ำยุงในการดำเนินกิจกรรมล่วงหน้า 3 วัน
3. ประธานได้มอบหมายให้รองประธานได้แบ่งทีมออกเป็น 6 ทีม ในการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุง
4. ประธานได้มอบหมายให้เลขานุการได้แบ่งพื้นที่ในการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงในโรงเรียนให้กับแต่ละทีม
5. กลุ่มยุวระดับวิทยาได้ดำเนินกิจกรรมสำรวจและกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุง โดยแยกย้ายไปตามบริเวณพื้นที่ที่กำหนด
4. สมาชิกแต่ละทีมส่งตัวแทนทีมรายงานผลการสำรวจและการดำเนินการให้แก่ประธานรับทราบ
5. ประธานกลุ่มบันทึกผลการดำเนินงานเพื่อแจ้งผลการดำเนินงานและประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือในการร่วมเฝ้าระวังและกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงในตอนเช้าของวันถัดไปหลังเคารพธงชาติ

สรุปผลการดำเนินงาน

พบลูกน้ำยุงบริเวณหลังห้องน้ำครู จำนวน 3 ภาชนะ หลังโรงอาหาร 2 ภาชนะ บริเวณบ้านพักครู สมศรี 1 ภาชนะ

ปัญหาและอุปสรรค

มีบางบริเวณ เช่น สวนหลังโรงเรียนที่ไม่สามารถเข้าไปดำเนินการได้ เนื่องจากเป็นพื้นที่ป่ารกเสี่ยงต่อการพบสัตว์มีพิษ

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีกิจกรรมร่วมกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง
2. ควรประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนช่วยกันรักษาความสะอาดเรียบร้อยเพื่อไม่ให้แหล่งเพาะพันธุ์ยุง เช่น การเก็บกวาดขยะ เปลี่ยนน้ำในแจกันดอกไม้ เป็นต้น



รูปแบบการเขียนรายงานการประชุม

รายงานการประชุม.....
 ครั้งที่...../.....
 เมื่อวันที่.....
 ณ

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------|-----------|
| 1. นาย..... ตำแหน่ง..... | ประธาน |
| 2. นาย..... ตำแหน่ง..... | |
| 3. นาย..... ตำแหน่ง..... | |
| 4. นาย..... ตำแหน่ง..... | |
| 5. นาย..... ตำแหน่ง..... | |
| 6. นาย..... ตำแหน่ง..... | เลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

1. นาย.....
2. นาย.....
3. นาย.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นาย.....
2. นาย.....
3. นาย.....

เริ่มประชุมเวลา..... น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ 1. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า

.....

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....

ให้ที่ประชุมรับรอง

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม



วาระที่ 3. เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

3.1.....

.....

มติ ที่ประชุม.....

3.2.....

.....

มติ ที่ประชุม.....

วาระที่ 4. เรื่องเพื่อทราบ

4.1.....

.....

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.2.....

.....

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5. การบรรยายความรู้

การบรรยายความรู้ เรื่อง.....

เนื้อหาความรู้โดยย่อ.....

.....

.....

วาระที่ 6. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

6.1.....

.....

มติ ที่ประชุม.....

6.2.....

.....

มติ ที่ประชุม.....

เลิกประชุมเวลา..... น.

(.....)

ผู้จดยางานการประชุม

(.....)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ที่ปรึกษา

นายแพทย์ดิเรก ขำแป้น ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์
แพทย์หญิงฐิติพร วงศ์ศิริอำนวยการ รองผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์
นายชรินทร์ ห่วงมิตร รองผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์
นายศราวุธ โภชนสมบัติ รองผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์
นางสาวจิตติมา พานิชกิจ หัวหน้ากลุ่มระบาดวิทยาและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

คณะผู้จัดทำ

นายพฤกษ์ศราวุฐิ จักร์สวย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นายนิธิรุจน์ เพ็ชรสินเดชากุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นางสาวณิชาภัทร อยู่พิพัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นายทวีศักดิ์ มีสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นายจักรพงษ์ เพ็งแจ้จ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นางสาวพรชนก วีระเดช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นางสาววรารณณ์ อัจห้วยแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

จัดทำรูปเล่ม

นายพฤกษ์ศราวุฐิ จักร์สวย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นางสาวพรชนก วีระเดช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



กลุ่มระบาดวิทยาและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์
กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

