บทที่ 10

การนำเข้ารหัสและข้อมูลที่สำรองไว้

การนำเข้ารหัสและข้อมูลที่สำรองไว้ สามารถทำได้หลายวิธี เช่นการนำไฟล์ R506yyyy.mdb ที่ สำรองไว้ นำกลับมาวางไว้ใน Folder C:\R506\ ได้เลย หรือการใช้เมนู จัดการทั่วไป -> นำเข้าข้อมูลรหัสที่ สำรองไว้ ซึ่งจะต้องใช้ร่วมกับ เมนู นำเข้าส่งออกข้อมูล -> นำเข้าข้อมูล R506 จากการสำรองข้อมูล

การนำเข้าข้อมูลรหัสที่สำรองไว้



>	วิเคราชมีอาเอ ราเนาแรกสถานเรือาร ราเนาแตาเ	R506 พี่เป็ชั่มมือสอบ ร้อการนั้น ป ร้อการเข้ประชามรับเว้อ
ปรับประหมัส ปรับปรุณ ปรับปรุณาส์ ปรับปรุณาส์ มกัโดการาม มกัโดการาม Epidem จะสิสรินที่ สถามปริการ มมากไหม Office Hospital	แก้ไข แก้ไข จะที่มีจะ สัปดาม์ ครามสุดบ ตรามสุดบ ตรามสุดบ ตราม ครามถูกส่อง โรคแมล้องได้ การ Key สุดบานที่ ดรามสุดบอบในที่	มีและสา เขายับน เชเป็นน 80 E1 เขียอนูล ส พนักมูนอนุล สม
	,	
อธิญธีออ Drive Cur506	databackun 🔻	
	Galabackup	
น้ำเข้าแฟ้ม .dbf (OFFICE2003 - 2007)	นำเข้าแฟ้ม .dbf (OFFICE2013 - 2016)	นำเข้าแฟ้มเป็น .txt
นำเข้าทะเบียนรับข้อมูล		น้ำเข้าทะเบียนรับข้อมูล
นำเข้าทะเบียนส่งข้อมูล		น้ำเข้าทะเบียนส่งข้อมูล
นำเข้าทะเบียนส่งออกข้อมูลต่างอำเภอ	1	มียนส่งออกข้อมูลต่างอำเภอ
นำเข้ารหัสโรค	เนกรณเบน Office 200	/-2010 นำเข้ารหัสใรค
น้ำเข้ารหัสอำเภอ(o_ampur) 4	นำเข้าแฟ้ม DBF	น้ำเช้ารหัสอำเภอ(o_ampur)
น้ำเข้ารหัสตำบล(c_tumbo)	(OffIce 2013-2016)	นำเข้ารหัสตำบล(e_tumbo)
นำเข้ารหัสหมู่บ้าน(o_mooban)	(011100 2013 2010)	น้ำเข้ารหัสหมู่บ้าน(o_mooban)
นำเข้ารหัสรหัสสถานบริการ(Hserv)		น้ำเข้ารหัสรหัสสถานบริการ(Hserv)
คลิกที่นี่เพื่อนำเข้าตารางประชากรแยกกลุ่มอายุ		คลิกที่นี่เพื่อนำเข้าตารางประชากรแยกกลุ่มอายุ
ดลิกที่นี่เพื่อนำเข้าตารางกำหนดพื้นที่รับผิดชอบ		คลิกที่นี่เพื่อนำเข้าตารางกำหนดพื้นที่รับผิดชอบ
523 #2.		ของ สอ.
university for		
 จับน์ก็หรือบูล น่างข้าห่อออกข้อมูล รายเวนประทำ บันถึกข้อมูล น่างข้าห่อออกข้อมูล รายเวนประทำ บันประทัส ปรับประทัส ปรับประทัส เก็ยอาราง แก้ไขตาราง Epidem จะให้หนึ่งสี่ ความปริการ มหายในข Office Hospital ชัดการเช่น 	วิเดราอที่ข้อมูล รายงานรายสถานเงกิกร รายงานตาม แก้ไข แก้ไข จภิสิรส สัปลาฟ์ สามากูกลับง โรลแอรงหัส การ Key สอบวัณที่ ตราสสอบ ตราสสอบ ตราสสอบ ตราส	R506 ทั่นที่หันมีคยอบ จัดการผู้ป่วยห่างจังหวัด ค้นอยที่ หน่เป็นน หนายในน ED E1 หันข้อมูล ค่ะ หมยับแหล้อมูล กร้ะก็กำรงหรือมูล
คลิกเลือก Drive	•	
นำเข้าแฟ้ม .dbf (OFFICE2003 - 2007)	น้ำเข้าแฟ้ม .dbf (OFFICE2013 - 2016)	นำเข้าแฟ้มเป็น .txt
นำเข้าทะเบียนรับข้อมูล		นำเข้าทะเบียนรับข้อมูล
น้ำเข้าทะเบียนส่งข้อมูล	a	น้ำเข้าทะเบียนส่งข้อมูล
นำเข้าทะเบียนส่งออกข้อมูลต่างอำ	มเป็น Office 2013-2016	น้ำเข้าทะเบียนส่งออกข้อมูลต่างอำเภอ
นำเข้ารหัสโรค		น้ำเข้ารหัสใรด
นำเข้ารหัสอำเภอ(c_ampur)	นำเข้าแฟ้ม DBF	น้ำเข้ารหัสขำเภอ(c_ampur)
น้ำเข้ารหัสตำบล(o_tumbo)	(OffIce 2013-2016)	น้ำเข้ารหัสตำบล(o_tumbo)
นำเข้ารหัสหมู่บ้าน(o_mooban)		นำเข้ารหัสหมู่บ้าน(o_mooban)
น้ำเข้ารหัสรหัสสถานบริการ(Hserv)	5	น้ำเข้ารหัสรหัสสถานบริการ(Hserv)
คลิกที่นี่เพื่อนำเข้าตารางประชากรแยกกลุ่มอายุ		คลิกที่นี่เพื่อนำเข้าตารางประชากรแยกกลุ่มอายุ
ดลิกที่นี่เพื่อนำเข้าตารางกำหนดพื้นที่รับผิดชอบ ของ สอ		ดลิกที่นี่เพื่อนำเข้าตารางกำหนดพื้นที่รับผิดชอบ รอบ สอ
		일일이 생일.

₩		R506
ไฟล์ บันทึกข้อมูล น้ำเข้าส่งอออกข้อมูล	รายงานประจำ วิเคราะห์ข้อมูล รายงานรา	ายสถานบริการ รายงานตามพื้นที่รับมิดชอบ <mark>จัดการทั่วไป</mark> จัดการมู้ป่วยท่างจังหวัด
ปรับปรุงรหัส ปรับปรุงรหัส ปรับปรุงรหัส แต่ไขย Epidem รหัสพันท์ สถานบริการ มหาดไหย Sensspid	าราง แก้ไขตทราง แก้ไข แก้ไข ce Hospital จห์ส์เรต ส่ปดาห์	Image: State of the s
send_epe02		
สำรองข้อมูลที่จำเป็นเก็บไว้ ถ้าเกิด ในเมนูนี้ท่านจะด้องลง โปรแกรม F	ฐานข้อมูลเสียหายสามารถดึงข้อ <u>วร่ into ก่อนเพื่อให้ในการส่งข้อมู</u>	ມູລກລັບນາໄໃ 6 Close
	เลือก Drive C:\R506\databackup	•
สำรองรหัสและข้อมูลเป็นแฟ้ม	DBF (Office 2013 - 2016)	นำเข้ารหัสกรณีที่แฟ้มมีนามสกุล DBF(Office 2013 -2016)
สำรองรหัสอำเภอ	สำรองข้อมูล	น่าเข้ารหัสอำเภอ น้ำเข้าประชากรแยกอายุจังหวัด
สำรองรหัสดำบล	สำรองประชากรแยกอายุจังหวัด	น่าเข้ารหัสต่านล
สำรองรหัสหมู่บ้าน	สำรองประชากรแยกอายุอำเภอ	น่าเข้ารหัสหมู่บ้าน 7
สำรองรหัสสถานบริการ	ส่ำรองประชากรแยกอายุดำบล	น่าเข้ารหัสสถามบริการ
สำรองรหัสพื้นที่รับผิดชอบ	สำรองประชากรแยกอายุหมู่บ้าน	นำเข้ารหัสพื้นที่รับผิดชอบ นำเข้ารหัสประชากรแยกอายุหมู่บ้าน
สำรองทะเบียนรับข้อมูล	สำรองทะเบียนส่งข้อมูล	
	สำรองทะเบียนรับข้อมูลจาก รพสต./รพ.ที่ Kev ท้อมอต่างจังหวัด	นำเข้าทะเบียนรับข้อมูล นำเช้าทะเบียนส่งข้อมูล

เลือก Drive ที่เก็บข้อมูลไว้ ในที่นี้ คือ C:\T506\databackup\ แล้วทำการคลิกนำเข้าข้อมูลทุกปุ่ม

การนำเข้าข้อมูล 506 จาก ไฟล์ Epe0yyyy.dbf (ข้อมูลผู้ป่วย)

้ไฟล์ที่จำนำเข้ามาจะเป็นไฟล์ที่ได้ทำการสำรองไว้ในบทที่ 9 ซึ่งจะอยู่ใน Folder Databackup

A] =						R50	06	
ไฟล์	บันทึกข้อมูล	นำเข้าส่งอออกข้อมูล	รายงานประจำ	วิเคราะห์ข้อมูล	รายงานรายสถานบริการ	รายงานตามพื้นที่รับผิด	เซอบ จัดการทั่วไป	ฉัดการผู้ป่วยต่างฉังหวัด
นำเข้า ข้อมูลเก่า ข้อมูล Epidem	นำเข้าข้อ มูลรพ. โครงสร้าง Epidem	นำห Vept Vept ที่สำรอไว้ ต่อจากข้	ข้อมูล pro HCIS JHC อมูลเดิม ต่อจากข้อมูล	เล เไร ข้อมูล 506 แติม จากการสำรองขอ	มูล ต่อจากข้อมูลเดิม สส	เข้อมูล 506 ให้ รัพเ. สสอ. เจ. ส่านักระบาด ต่างอำเภอ ส	 ไม้ →	สงข้อมูล สงข้อมูล ให้กับ ต่างจังหวัด ตรวจสอบแก้ไข
Reciev	veData_R506_o	blo						
	ข้อมูล E	PE0 ที่สำรอ	งไว้จากเม	เนูสำรองข้	้อมูล ชื่อ Fil	e = EPE0 + ۷	งศ. เช่น EP	E02550
การเ ท่านเ	นำเข้าข้อมูลด้ แน่ใจหรือไม่ช	้วยเมนูนี้ โปรแกร: ว่าจะลบข้อมูลที่มีย	มจะลบข้อมูลที่ เยู่เดิมออกทั้งห	มีอยู่เดิมในตาร มด	าง EPE0 ทั้งหมด	และนำข้อมูลเข้าไปใ	หม่	
		เลือก File ที่ต้องการ		_				3
							Bro	wse
	นำเข้า .D	BF(2007-2010	0) นำเ	ข้า DBF(201	3-2016)	นำเข้า Text	Cancel	
	ตั้งเ	เต่ข้อมูลลำดับที่:		ถึงข้	อมูลลำดับที่: 📔			
			Ok	Cancel		Close		

🚺 เรียกดุ						l	x
🔾 🗢 📕 « Syst	em (C:)	▶ R506_old ▶ databackup	•	49	Search datal	backup	٩
Organize 🔻 New	folder					= •	0
Desktop	*	Name		Date	e modified	Туре	*
Becent Discor		📧 C_DS2560.DBF		17/0	8/2560 14:26	DBF File	
Recent Places		C_ds2560.txt		29/0	9/2560 13:35	TXT File	-
📮 Libraries		🕙 C_MO2560.DBF		14/1	1/2560 8:07	DBF File	=
		c_mooban2560.txt		29/0	9/2560 13:35	TXT File	
Music		2560.DBF		14/1	1/2560 8:07	DBF File	
Iviusic Distures	E	012560.txt		29/0	9/2560 13:35	TXT File	
Videos	Videos	EORE2560.DBF		14/1	1/2560 8:07	DBE File	_
Videos		🔊 EPE02560.DBF		14/1	1/2560 8:07	DBF File	
Computer		Epeu2560.txt		29/0	9/2500 13:35	IXI File	_
Sustan (C)		🔊 HSER2560.DBF		14/1	1/2560 8:07	DBF File	
Data (Di)		hserv2560.txt		29/0	9/2560 13:35	TXT File	
Backup (Ei)		namedisease2560.txt		29/0	9/2560 13:35	TXT File	-
	T		111		5		P.
	ชื่อไ <u>ฟ</u> ล์:	EPE02560.DBF		•	All Files (**)		-
			เ <u>ก</u> รืองมือ	•	ตกลง	ຍກເລີກ	

เลือกไฟล์ชื่อ Epe0yyyy.dbf แล้วคลิก ตกลง

คลิกปุ่มนำเข้า DBF(ตามรุ่นของ Access)

ข้อมูล EPE0 ที่สำรองไว้จากเมนูสำรองข้อมูล ชื่อ File = EPE0 + พศ. เช่น EPE02550
การนำเข้าข้อมูลด้วยเมนูนี้ โปรแกรมจะลบข้อมูลที่มีอยู่เดิมในตาราง EPE0 ทั้งหมด และนำข้อมูลเข้าไปใหม่ ท่านแน่ใจหรือไม่ว่าจะลบข้อมูลที่มีอยู่เดิมออกทั้งหมด
เรือก File ที่ต้องการ
C:\R506_old\databackup\EPE02560.DBF Browse
นำเข้า .DBF(2007-2010) นำเข้า DBF(2013-2016) 6 ัธา Text Cancel
ตั้งแต่ข้อมูลลำดับที่: ถึงข้อมูลลำดับที่:
Ok Cancel Close

โปรแกรมจะแสดงจำนวน E0เริ่มต้น จนถึง E0สุดท้าย ที่ได้สำรองไว้ แล้วคลิก OK

ข้อมูล EPE0 ที่สำรองไว้จากเมนูสำรองข้อมูล ชื่อ File = EPE0 + พศ	1. เช่น EPE02550
การนำเข้าข้อมูลด้วยเมนูนี้ โปรแกรมจะลบข้อมูลที่มีอยู่เดิมในตาราง EPE0 ทั้งหมด และนำข้อมูลเข้าไปใหม ท่านแน่ใจหรือไม่ว่าจะลบข้อมูลที่มีอยู่เดิมออกทั้งหมด	ì
เลือก File ที่ต้องการ	
C:\R506\databackup\EPE02560.DBF	Browse
นำเข้า DBF(2007-2010) นำเข้า DBF(2013-2016) นำเข้า Text	Cancel
ตั้งแต่ข้อมูลลำดับที่: 1 ถึงข้อมูลลำดับที่: 37176	
Ok 8 ja Close	

หลังจากนั้นโปรแกรมจะแจ้งจำนวน Record ที่นำเข้า และเมื่อกดปุ่ม OK โปรแกรมจะแจ้งผลการนเข้าข้อมูล อีกครั้ง

