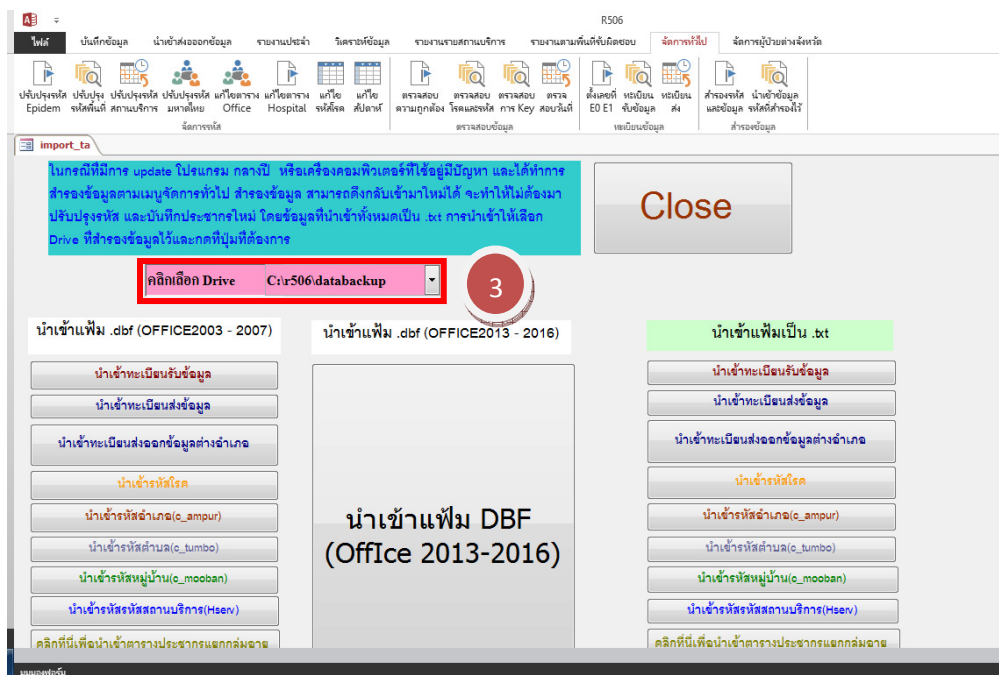
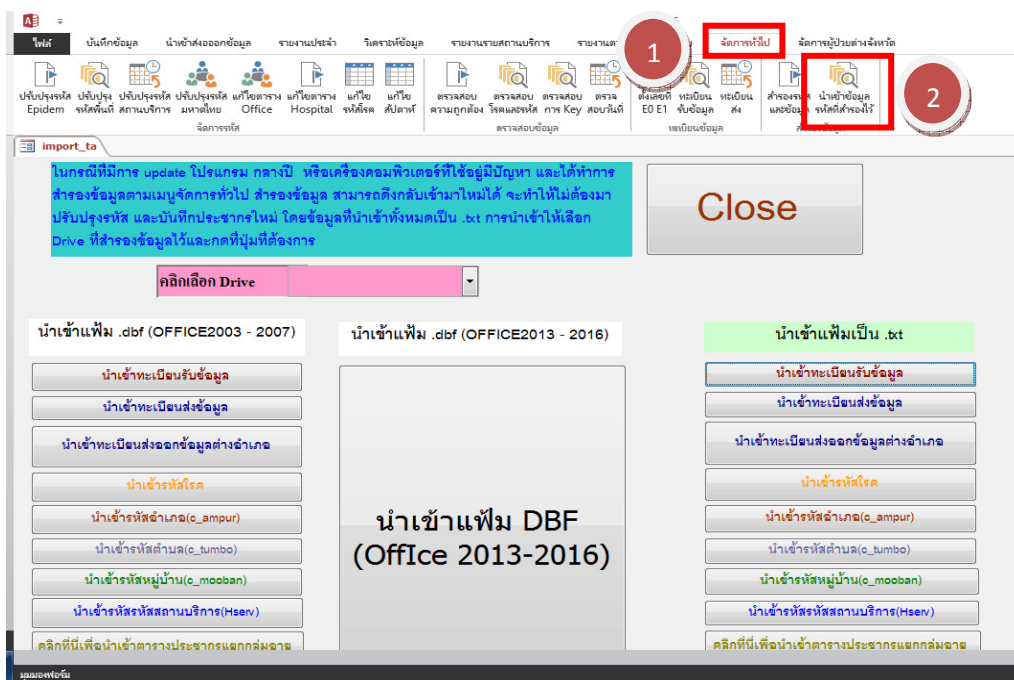


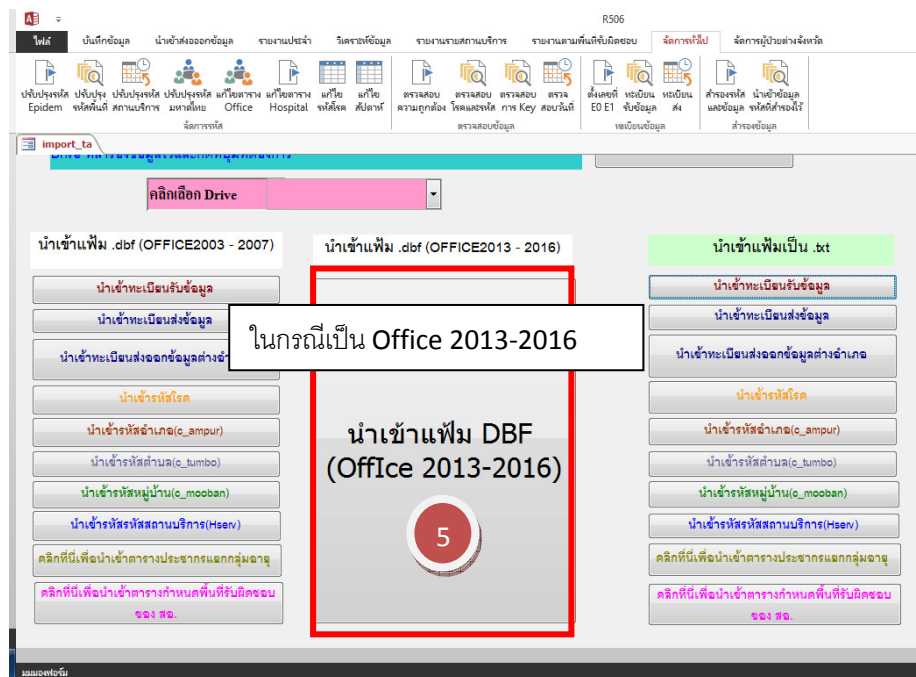
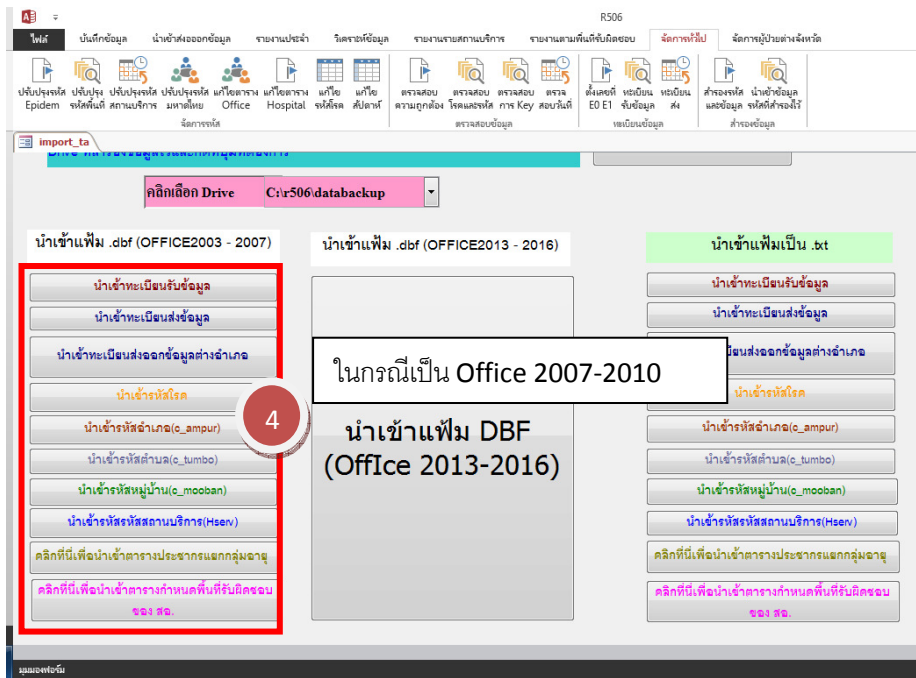
บทที่ 10

การนำเข้ารหัสและข้อมูลที่สำรองไว้

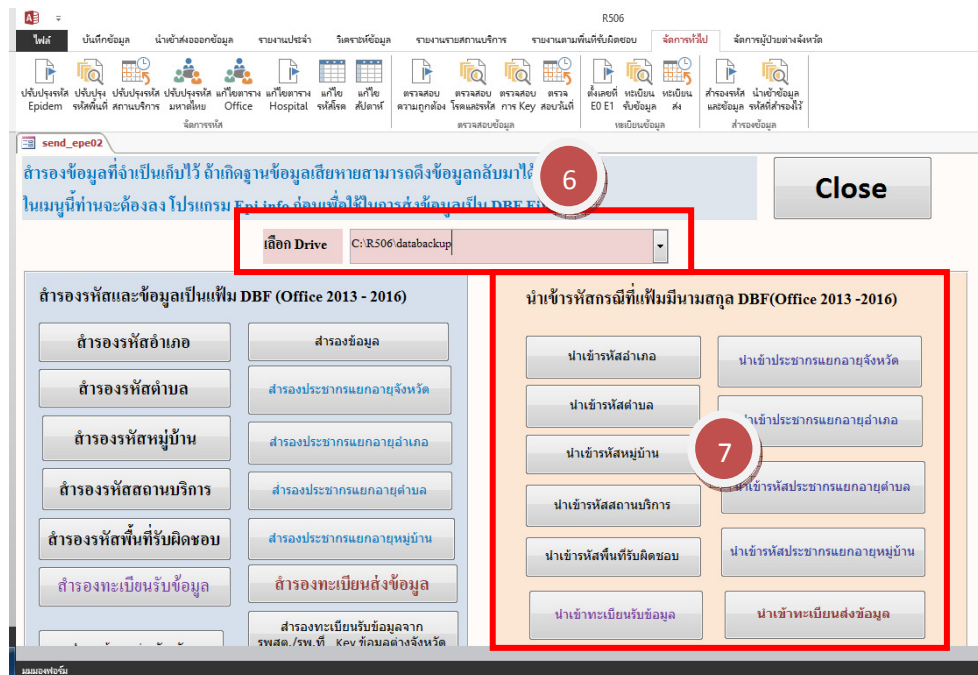
การนำเข้ารหัสและข้อมูลที่สำรองไว้ สามารถทำได้หลายวิธี เช่นการนำไฟล์ R506yyyy.mdb ที่สำรองไว้ นำกลับมาวางไว้ใน Folder C:\R506\ ได้เลย หรือการใช้เมนู จัดการทั่วไป -> นำเข้าข้อมูลรหัสที่สำรองไว้ ซึ่งจะต้องใช้ร่วมกับ เมนู นำเข้าส่งออกข้อมูล -> นำเข้าข้อมูล R506 จากการสำรองข้อมูล

การนำเข้าข้อมูลรหัสที่สำรองไว้



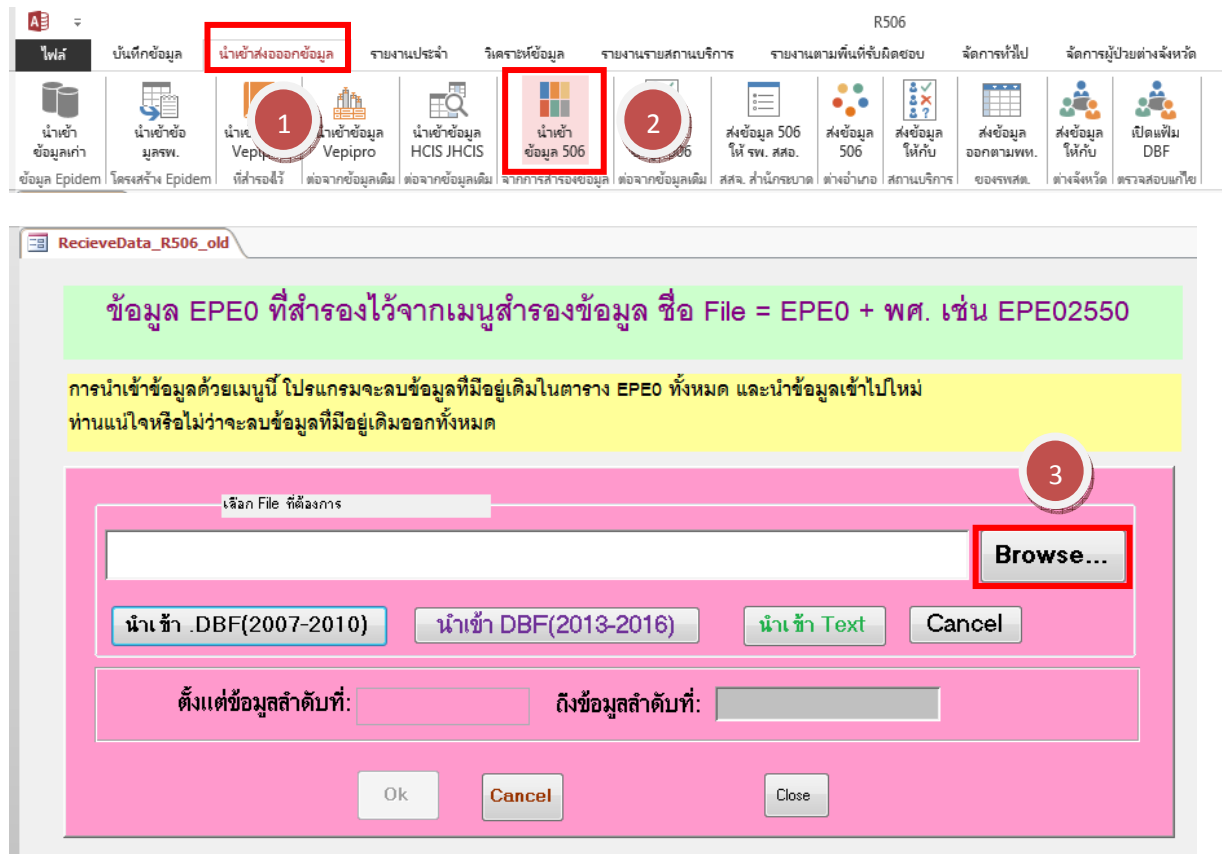


เลือก Drive ที่เก็บข้อมูลไว้ ในที่นี้ คือ C:\T506\databackup\ แล้วทำการคลิกนำเข้าข้อมูลทุกปุ่ม

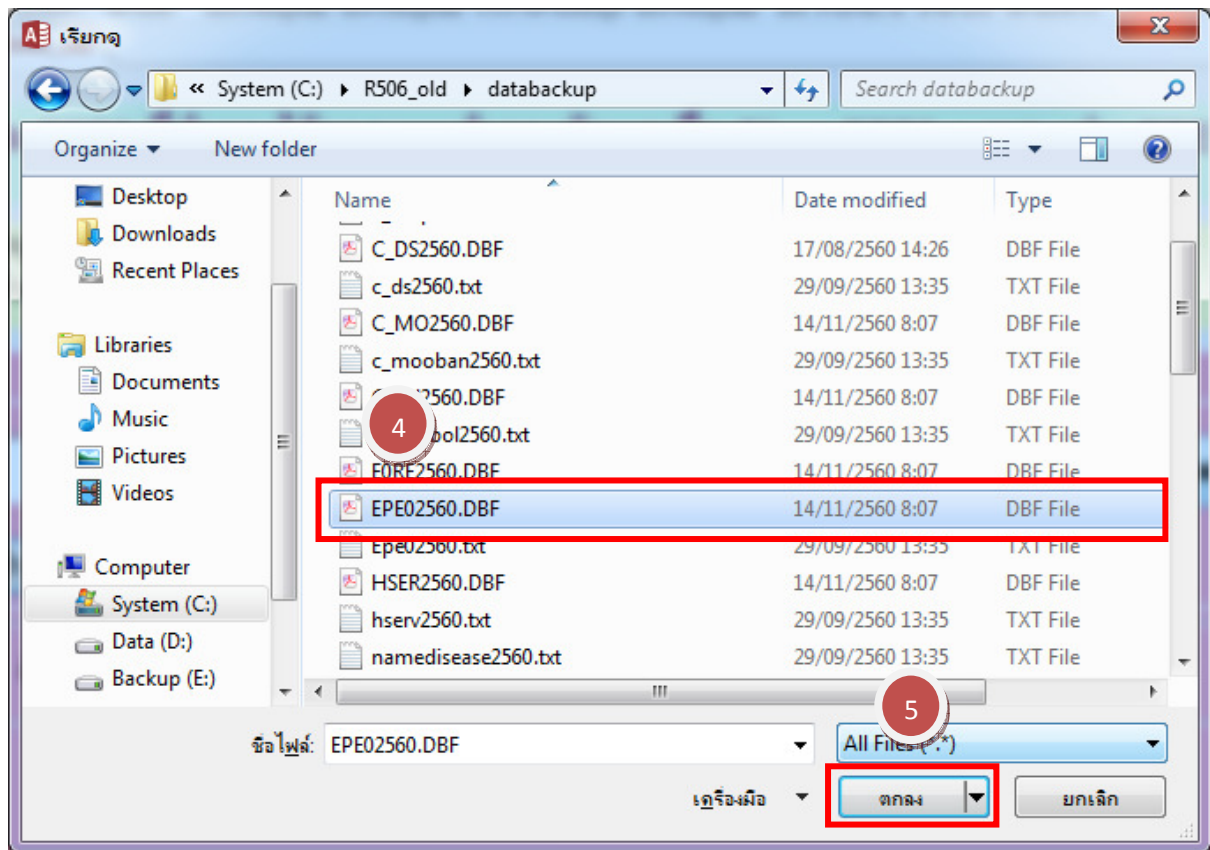


การนำเข้าข้อมูล 506 จาก ไฟล์ Epe0yyyy.dbf (ข้อมูลผู้ป่วย)

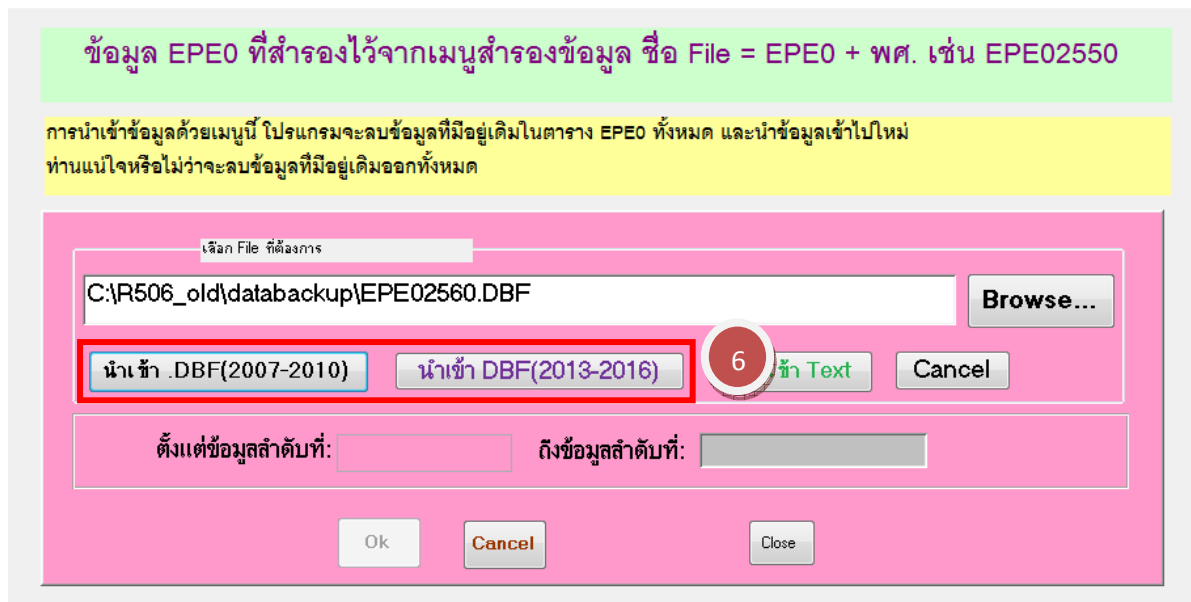
ไฟล์ที่จำนำเข้ามาจะเป็นไฟล์ที่ได้ทำการสำรองไว้ในบทที่ 9 ซึ่งจะอยู่ใน Folder Databackup



เลือกไฟล์ชื่อ Epe0yyyy.dbf แล้วคลิก ตกลง



คลิกปุ่มนำเข้า DBF(ตามรุ่นของ Access)



โปรแกรมจะแสดงจำนวน E0 เริ่มต้น จนถึง E0 สิ้นสุดท้าย ที่ได้สำรองไว้ แล้วคลิก OK



หลังจากนั้นโปรแกรมจะแจ้งจำนวน Record ที่นำเข้า และเมื่อกดปุ่ม OK โปรแกรมจะแจ้งผลการนำเข้าข้อมูลอีกครั้ง

